



# RELATÓRIO

DE ATIVIDADES E  
APRESENTAÇÃO DE CONTAS

# 2025

Criamos espaço  
para todos,  
todos os dias.

**FUNDAÇÃO**  
ANTÔNIO TANQUELE  
GOMES DA CUNHA

# 2025 em números

Cada número representa pessoas,  
histórias e o compromisso diário  
de cuidar, incluir e transformar vidas.



**45**

**COLABORADORES**

Uma equipe dedicada e  
comprometida com a  
causa social.



**52**

**UTENTES  
ACOMPANHADOS**

Acompanhamento  
personalizado e humanizado  
na pessoa.



**31**

**NOVOS LUGARES  
EM PREPARAÇÃO**

Mais capacidade para  
acostar e responder às  
necessidades da comunidade.



**395**

**BENEFICIÁRIOS  
ACOMPANHADOS**

Em todos os pontos, famílias  
e pessoas em situação de  
vulnerabilidade.



**251**

**PROCESSOS  
FAMILIARES  
ACOMPANHADOS**

Apoio contínuo às famílias  
enfocando a vida de cada  
pessoa.



**1.135**

**HORAS DE  
FORMAÇÃO**

Investimento em capacitação  
contínua de todos os  
profissionais.

## 4 MARCOS DE 2025



### CUIDAR

Colocamos as pessoas  
no centro de tudo o que  
fazemos.



### CAPACITAR

Formamos pessoas,  
conhecimento e  
desenvolvimento.



### TRANSFORMAR

Geramos impacto positivo  
na vida das pessoas e  
na comunidade.



### SUSTENTAR

Construímos bases  
sólidas para um futuro  
mais inclusivo e sustentável.



## ÍNDICE

1. Mensagem da Presidente
2. Nota Introdutória
3. Quem Somos
4. Órgãos Sociais
5. Respostas Sociais
6. Recursos Humanos
7. Avaliação das Atividades e Objetivos
8. Projetos Estratégicos e Inovação
9. Considerações Finais
10. Anexos e Contas

Rosa  
Marques  
M. Leão  
R. Rebelo

Cláudio  
A. S.

# 1. MENSAGEM DA PRESIDENTE

Uma missão que se renova todos os dias.

O ano de 2025 representa, para a Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, um tempo de consolidação, transformação e preparação do futuro.

Foi um ano marcado pelo compromisso diário com a nossa missão, pelo reforço das respostas sociais e pela continuidade de um trabalho construído com dedicação, proximidade e profundo respeito pela dignidade de cada pessoa que acompanhamos.

Nas diferentes respostas da instituição — CACI, Lar Residencial e SAAS — procurámos continuar a cuidar com qualidade, inovar com responsabilidade e responder com humanidade aos desafios que diariamente se colocam. Este caminho foi possível graças ao empenho dos colaboradores, ao envolvimento dos parceiros e à confiança das famílias e da comunidade.

2025 fica também assinalado por marcos estratégicos particularmente relevantes para o futuro da Fundação. A fase final da ampliação do Lar Residencial, o investimento em mobilidade verde com aquisição de viatura elétrica adaptada, a renovação da identidade institucional e a preparação do novo site representam mais do que projetos: traduzem visão, modernização e compromisso com respostas cada vez mais qualificadas, inclusivas e sustentáveis.

Ao mesmo tempo, este foi um ano em que reafirmámos valores que nos definem: a proximidade, a humanidade, a responsabilidade social e a convicção de que cada vida merece ser reconhecida, respeitada e valorizada.

Nada do que foi alcançado seria possível sem o trabalho e a dedicação da equipa da Fundação, a quem dirijo uma palavra de profundo reconhecimento, bem como aos parceiros institucionais, benfeitores, famílias e a todos os que caminham connosco.

Entramos em 2026 com ambição renovada e sentido de responsabilidade, certos de que os desafios futuros exigirão a mesma coragem, rigor e compromisso que têm marcado a história desta instituição.

Continuaremos a criar espaço para todos. Todos os dias.

**A Presidente do Conselho de Administração**  
Carla Amélia Magalhães Lousada

B7 2025  
Marques  
M. de  
R. Rebelo  
C. de  
J.

## 2. NOTA INTRODUTÓRIA



By ROS  
Miguel  
10/11/20  
R. Rebelo

Alfredo  
H

O presente Relatório de Atividades visa apresentar uma síntese das principais ações desenvolvidas pela Fundação António Joaquim Gomes da Cunha ao longo do ano de 2025, evidenciando o trabalho realizado nas diferentes respostas sociais, os objetivos alcançados, os constrangimentos sentidos e os desafios perspetivados para o futuro.

O ano de 2025 ficou marcado pela continuidade e consolidação de projetos estruturantes da instituição, com especial destaque para a fase final do processo de ampliação do Lar Residencial, investimento de elevada relevância para o reforço da capacidade de resposta da Fundação e para a melhoria das condições de acolhimento e apoio às pessoas com deficiência.

No âmbito das respostas sociais, procurou-se assegurar a qualidade e adequação da intervenção desenvolvida, quer no Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI), quer no Lar Residencial e no Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS), mantendo-se o foco na promoção da autonomia, inclusão, bem-estar e qualidade de vida dos utentes e beneficiários.

Ao longo do ano, manteve-se igualmente a aposta na valorização dos recursos humanos, no fortalecimento das parcerias, na dinamização de atividades com impacto na comunidade e na implementação de iniciativas orientadas para a modernização, sustentabilidade e reforço da identidade institucional.

Apesar dos desafios inerentes ao contexto social, financeiro e organizacional, foi possível concretizar, de forma globalmente muito positiva, os objetivos definidos no Plano Anual de Atividades, evidenciando o compromisso da instituição com a sua missão e com a melhoria contínua das respostas prestadas.

Após a apresentação do relatório geral da Fundação, seguem-se os relatórios específicos de cada valência, onde é exposta de forma mais detalhada a atividade desenvolvida em cada resposta social, bem como a apresentação das contas relativas ao exercício de 2025.

A todos os colaboradores, parceiros, famílias e utentes, é devido um reconhecimento sincero pelo empenho e dedicação demonstrados, que tornaram possível a concretização dos objetivos da Fundação e o reforço da sua missão de servir com humanismo, qualidade e proximidade.

### 3. QUEM SOMOS



Cuidar é estar.

Rosa  
António  
Mário  
N. Rebelo  
C. Ribeiro  
J. P.

#### 1. Breve percurso histórico

A Fundação António Joaquim Gomes da Cunha é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, registada na segurança social desde 11 de Setembro de 1989, no Livro 4 das Fundações de solidariedade Social, sob o n.º 43/1989, a folhas 25 verso 26, em conformidade com o disposto no n.º 2 do artigo 7 do regulamento de registo das Instituições Particulares de Solidariedade Social, aprovado pela Portaria n.º 139/2007, de 29 de janeiro, reconhecida como pessoa coletiva de utilidade pública.

A Fundação foi criada pelo benemérito António Joaquim Gomes da Cunha, natural do Lugar de Gondarém, na freguesia de Cabeceiras de Basto, no concelho de Cabeceiras de Basto, para ajudar as crianças e famílias mais pobres da freguesia.

O António Joaquim Gomes da Cunha, tendo amealhado fortuna no Brasil, durante o século dezanove, fez constar no seu testamento o desejo de comprar terrenos na terra natal, para aí construir edifícios para escolas primárias (masculina e feminina), Posto Médico, Farmácia e outros espaços destinados a alojamento de professores e farmacêuticos.



O desejo veio a tornar-se realidade, e além daquelas estruturas, foi ainda construído um edifício destinado à Escola Agrícola, Industrial e Comercial que, entretanto, entraram em colapso, devido à conjuntura política e financeira dos anos 20, o que levou à degradação natural dos edifícios, em consequência da sua não utilização.

Mais tarde, no ano de 1960, o "Instituto" passou à Fundação e alargou a sua área de intervenção e abrangência, tendo em vista a criação de uma "Escola de Deficientes", como forma de reiniciar a atividade da instituição.

Seguiu-se um trabalho conjunto com a Segurança Social, no sentido da obtenção do necessário apoio para a elaboração do projeto, depois para o respetivo financiamento da obra, tendo-se iniciado o transporte de jovens portadores de deficiência no concelho para a Cercifaf e a prestação do serviço de apoio domiciliário.

Apesar deste trabalho, continuava a verificar-se uma enorme carência social, no apoio a pessoas com deficiência e às suas famílias, assim como um elevado número de casos detetados, sem qualquer resposta adequada e uma ausência de equipamentos de apoio nesta área a nível local, tendo sido a partir daqui que a Fundação tem vindo a desenvolver a sua intervenção até aos dias de hoje.

## 4. ÓRGÃOS SOCIAIS - Quadriénio 2025-2029

### 1. Conselho de Administração

Cumprindo as disposições dos Estatutos da Fundação A. J. Gomes da Cunha, assim como do estabelecido no Decreto Lei decreto-lei-172-A-de-2014 de 14 de novembro, alterado pela Lei n.º 76/2015 de 28 de julho, atendendo ao término do segundo mandato de quatro anos 2021-2025, o Conselho de Designação composto pelo Pároco, Presidente da Junta de Freguesia e Juiz da Comarca de Cabeceiras de Basto, reconduziram o mesmo conselho de Administração também para o quadriénio 2025-2029.

O Conselho de Administração atual iniciou funções em 30 de agosto de 2017, tendo sido reconduzido para os quadriénios 2021-2025 e agora para 2025-2029, mantendo-se desde então em função os seguintes elementos:

#### Membros efetivos

**Presidente:** Carla Amélia Magalhães Lousada

**Secretária:** Angelita Beatriz Ferreira Rebelo

**Tesoureiro:** Joaquim Vasconcelos Pereira

#### Membros suplentes

Sandra Maria Rebelo Pacheco

José Nogueira Gonçalves

Armando Paulo dos Santos Pereira



### 2. Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal é constituído por cinco membros, um Presidente, um Vice-Presidente e três Vogais, designados da seguinte forma: dois elementos, pela Junta de Freguesia de Cabeceiras de Basto - S. Nicolau; dois elementos, pela Assembleia de Freguesia de Cabeceiras de Basto - S. Nicolau e um elemento, pela Comissão Fabriqueira de Cabeceiras de Basto - S. Nicolau.

Assim, atendendo ao n.º 2 do Artigo vigésimo nono da secção III, tendo havido alteração dos membros da Junta de Freguesia e da Assembleia de Freguesia, foi designado novo Conselho Fiscal da seguinte forma:

- Junta de Freguesia de Cabeceiras de Basto  
Teresa Cristina Alves Leite Ribeiro Pinto – Suplente: Sandra Rodrigues Gonçalves Rebelo  
Francisco José Marques Pacheco
- Assembleia de Freguesia  
Rosa Maria dos Santos Magalhães  
Ana Cristina dos Santos Morais  
Suplente: José Carlos Ferreira Rebelo

Rosa  
Marques  
Rebelo  
F. Rebelo  
CCCCO  
H

O Conselho Fiscal tomou posse no dia 30 de dezembro de 2025 e passou a ser constituído pelos seguintes elementos:

Presidente - Ana Cristina dos Santos Moraes

Vice-presidente - Manuel Martins Pacheco

Vogal - Rosa Maria dos Santos Magalhães

Vogal - Teresa Cristina Alves Leite Ribeiro Pinto

Vogal - Francisco José Marques Pacheco

Manuel  
Martins  
Pacheco  
R. Rebelo

Colleen  
H

## 5. RESPOSTAS SOCIAIS



Criamos espaço para todos.

### 1. Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI)

O Centro de Atividades Ocupacionais (CAO) criado na Fundação A. J. Gomes da Cunha em setembro de 1998, em articulação com a Segurança Social, viu a sua denominação e bases estruturantes serem alteradas com a publicação da Portaria n.º 70/2022, de 26 de março.

Esta portaria cria um quadro normativo que veio definir as condições gerais do edifício, os termos e as condições técnicas de organização, funcionamento e instalação do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI) e substitui o Centro de Atividades Ocupacionais (CAO).

A conceção do quadro legal desta resposta social tem subjacente o primado da pessoa com deficiência, o respeito pela sua individualidade, necessidades, capacidades e aspirações individuais.

Nesta medida, o CACI pretende maximizar as possibilidades e oportunidades de participação social e económica, através do desenvolvimento de atividades e serviços facilitadores de percursos de aprendizagem e de inclusão, potenciadores de um maior acesso à comunidade e aos seus recursos.

O CACI passa a ser dirigido para pessoas com idade igual ou superior a 18 anos de idade e que:

- Temporária ou permanentemente, não possam dar continuidade ao seu percurso formativo ou exercer uma atividade profissional;
- Se encontrem em processo de inclusão socioprofissional, designadamente entre experiências laborais.

Como áreas de intervenção do CACI foram definidas as seguintes:

- Desenvolvimento de competências relacionais, pessoais e sociais;
- Promoção da qualidade de vida e da interação com o meio;
- Garantia, quando outro nível de intervenção não seja viável, o bem-estar e a ocupação;
- Capacitação para a inclusão social e profissional.

Atualmente o CACI da Fundação acolhe diariamente 40 utentes, e as atividades decorrem nas instalações da Fundação, de segunda-feira a sexta-feira, das 9h00m às 17h00m, sendo assegurado o transporte diário dos utentes externos.

O CACI, incorpora na sua génese um modelo de funcionamento e de resposta diferenciado face às necessidades e expectativas das pessoas com deficiência, colocando novos desafios às instituições no processo de transição e implementação do novo quadro legal desta resposta social, tendo o prazo de transição para este modelo sido novamente prorrogado até ao final do ano de 2025, através da Portaria n.º 16/2025/1, de 15 de maio.

## 2. Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)

O Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha é um serviço que assegura o atendimento e o acompanhamento social de pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e exclusão social, bem como, de emergência social. É uma resposta de proximidade que valoriza a atuação em parceria com outras entidades e serviços, com vista a informar, aconselhar e encaminhar indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade, pobreza e exclusão social, apoiando-os na aquisição e/ou fortalecimento de competências em várias áreas da sua vida quotidiana, promovendo a sua autonomia pessoal, social e profissional.



A equipa técnica do SAAS, disponibiliza aos agregados familiares em acompanhamento social e ao público em geral um Atendimento Social contínuo de sete horas diárias, de segunda-feira a sexta-feira, das 09h00 às 12h30 e das 13h30 às 17h30, de indivíduos ou famílias em situação de emergência social.

Com sede num dos edifícios das instalações da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha em Gondarém - Cabeceiras de Basto, de ressaltar que às terças e quintas-feiras, no período da manhã e tarde, assegura-se o Atendimento Serviço Social (manhãs) e de Psicologia (tardes), nas instalações dos Serviços de Ação Social da Câmara Municipal, em Refojos de Basto.

O SAAS da Fundação é composto por uma equipa multidisciplinar, nomeadamente por um técnico com formação em Psicologia, com afetação ao serviço a 50% e por dois Técnicos Superiores com formação especializada na área das ciências sociais, designadamente, em Serviço Social e em Educação Social, com afetação a 100% a esta resposta social.

Com a publicação do Decreto - Lei n.º 55/2020, de 12 de agosto, que concretiza a transferência de competências da segurança social para os órgãos municipais e para as entidades intermunicipais, no domínio da Ação Social e com a publicação das portarias n.ºs 63, 64, 65, e 66, em 17 de março de 2021 que regulamentam as condições em que a transferência deve ocorrer, foram iniciadas as diligências junto da Câmara Municipal para a manutenção do SAAS na instituição, tendo sido comunicada a nossa intenção não só de continuar a assegurar o serviço como também em alargar o nosso âmbito de intervenção a outras freguesias do concelho.

A transferência foi concretizada e foi celebrado um protocolo para ter início no dia 01 de janeiro de 2023, tendo o nosso âmbito de intervenção sido alargado também às seguintes freguesias: União de Arco de Baulhe e Vila Nune, Faia e Basto.

A partir desta data a equipa do SAAS da Fundação passou a integrar a Equipa do Município de Cabeceiras de Basto, passando a Coordenação a ser realizada por um técnico afeto à Câmara Municipal.

*Resa*  
*Dep*  
*Alargues*  
*Mendes*  
*A Rebelo*  
*Alves*  
*Alves*

### 3. Lar Residencial

O lar residencial da Fundação foi criado no âmbito do programa Pares e entrou em funcionamento no ano de 2010, com capacidade para 24 utentes. Desde a sua abertura que a sua lotação tem estado sempre completa, acolhendo jovens e adultos a partir dos 16 anos de idade. Dá resposta não só ao concelho de Cabeceiras de Basto, mas também aos concelhos limítrofes, podendo receber utentes de todos o país.

Em janeiro de 2023, a capacidade do lar foi revista para 27 utentes, sendo que as novas vagas não são comparticipadas pela segurança social, mas sim em regime particular.



2022  
D. J.  
d. longas  
M. J. A.  
R. Robalo  
C. J. A.  
H.

## 6. PESSOAS E ORGANIZAÇÃO



As pessoas são a força da Fundação.

### 1. Recursos Humanos

Em 31 de dezembro de 2025, a Fundação dispunha de 45 colaboradores, distribuídos pelas diferentes respostas sociais e serviços de suporte da instituição, assegurando a resposta às necessidades de funcionamento e apoio aos utentes.

A equipa era composta por 40 colaboradores do sexo feminino e 5 do sexo masculino, com uma idade média de 46,6 anos, evidenciando uma equipa experiente e estável.

Ao nível dos vínculos contratuais, verificava-se a seguinte distribuição:

- 40 contratos sem termo
- 1 contrato a termo certo
- 1 medida CEJ+
- 1 estágio +Talentos
- 2 prestações de serviços

Esta composição reflete uma estrutura de recursos humanos predominantemente assente em vínculos estáveis, favorecendo a continuidade das respostas e a qualidade da intervenção.

A distribuição por respostas e serviços apresentava-se, globalmente, da seguinte forma:

- CACI – 16 colaboradores
- Lar Residencial – 16 colaboradores
- SAAS – 2 colaboradores
- Serviços Gerais / Estrutura de suporte e administrativos – 3 colaboradores
- Cozinha – 3 colaboradores
- Colaboradores com afetação partilhada entre respostas – 5 colaboradores (incluindo funções partilhadas CACI/Lar, CACI/SAAS e apoio transversal)

A equipa integra profissionais de diversas áreas técnicas e operacionais, nomeadamente direção de serviços, direção técnica, monitorização e acompanhamento direto, psicologia, psicomotricidade, serviço social, ajudantes de ação direta, serviços gerais, cozinha, administração e apoio logístico, garantindo uma intervenção multidisciplinar e ajustada às necessidades das respostas sociais.

Ao longo do ano manteve-se a aposta na valorização dos recursos humanos através da formação contínua, acompanhamento técnico e medidas promotoras da motivação e qualidade do trabalho desenvolvido.

### 2. Plano de Formação

Ao longo de 2025 manteve-se a aposta na qualificação e valorização dos recursos humanos, através da execução do Plano de Formação, tendo sido promovidas e frequentadas diversas ações formativas dirigidas às diferentes respostas sociais e serviços de apoio da instituição.



## 7. AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES E OBJETIVOS



Dinamização dos planos de atividades das valências: Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI), Lar Residencial (LR) e Serviço de Atendimento/Acompanhamento Social (SAAS). EXECUTADA

BG  
Rosa  
Margarida  
Mendes  
R. Rebelo  
Cecilia  
JF

### 1. CACI

Ao longo de 2025, as atividades previstas no Plano de Atividades do CACI foram globalmente executadas, tendo sido cumpridos os objetivos definidos no âmbito da promoção da autonomia, inclusão e qualidade de vida dos utentes.

Destacam-se as atividades ocupacionais e terapêuticas desenvolvidas diariamente, os ateliers de estimulação cognitiva e criativa, a participação em atividades desportivas adaptadas, eventos socioculturais e iniciativas comunitárias, que contribuíram para o desenvolvimento de competências pessoais, sociais e funcionais dos utentes.

Foi igualmente assegurado acompanhamento técnico especializado nas áreas de Psicologia, Psicomotricidade e Serviço Social, complementado com intervenções terapêuticas específicas, com impactos positivos ao nível do bem-estar, funcionalidade e participação.

Regista-se ainda o reforço do envolvimento das famílias e da comunidade e a continuidade da valorização dos produtos desenvolvidos nos ateliers, contribuindo para a promoção da inclusão e visibilidade do trabalho realizado.

De forma global, as atividades previstas foram concretizadas com resultados muito positivos, verificando-se elevados níveis de participação, satisfação e adequação das respostas às necessidades dos utentes.

### 2. Lar Residencial

Ao longo de 2025, as atividades previstas no Plano de Atividades do Lar Residencial foram globalmente executadas, assegurando-se o cumprimento dos objetivos definidos no âmbito do bem-estar, qualidade de vida, autonomia e inclusão dos residentes.

Destaca-se a continuidade da intervenção nas áreas organizacional, saúde, social, educativa e ocupacional, garantindo os cuidados e serviços contratualizados, nomeadamente alojamento, alimentação, cuidados de higiene e conforto, acompanhamento na saúde, desenvolvimento dos planos individuais e participação em atividades promotoras de autonomia e integração comunitária.

Ao nível da saúde, foi assegurado acompanhamento regular e multidisciplinar dos residentes, com especial enfoque na resposta às crescentes necessidades decorrentes do envelhecimento e dependência de alguns utentes.

Na área social e educativa, releva-se o trabalho desenvolvido na promoção do contacto com as famílias, integração na comunidade, participação em atividades culturais, religiosas e

recreativas, bem como o reforço das atividades ocupacionais e de animação sociocultural, particularmente ao fim de semana.

Assinala-se ainda como marco relevante do ano a preparação para o alargamento do Lar Residencial e a gestão da procura crescente desta resposta social, reforçando a pertinência e necessidade deste investimento.

De forma global, as atividades previstas foram concretizadas com resultados muito positivos, verificando-se elevados níveis de participação, estabilidade e adequação da resposta às necessidades dos residentes.

### 3. SAAS

No âmbito do protocolo de cooperação estabelecido com o Município de Cabeceiras de Basto, a Fundação António Joaquim Gomes da Cunha assegurou, em 2025, a continuidade do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS), prestando apoio técnico e acompanhamento a pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade, exclusão ou emergência social.

Ao longo do ano foram acompanhados 251 processos familiares (58 no âmbito do RSI e 193 no âmbito da Ação Social), abrangendo cerca de 395 beneficiários, distribuídos pelas freguesias protocoladas. A intervenção desenvolvida integrou atendimento e acompanhamento social, visitas domiciliárias, acompanhamento socioeducativo e psicossocial, apoio psicológico e articulação com recursos e entidades da comunidade.

Destacam-se, entre outros indicadores de atividade, a realização de 679 atendimentos, 187 visitas domiciliárias, 208 sessões de acompanhamento socioeducativo, 193 sessões de atendimento psicológico, bem como a atribuição de 31 propostas de apoios económicos, no montante global de 11.186,50€, destinadas a responder a necessidades de subsistência, habitação e saúde.

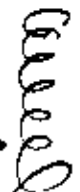
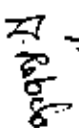
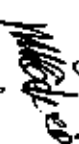
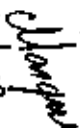
Paralelamente, foram promovidas diversas ações de sensibilização dirigidas aos beneficiários, em áreas como saúde, parentalidade, violência doméstica, alimentação saudável e gestão emocional, bem como assegurada a participação da equipa técnica em ações de formação e capacitação, contribuindo para o reforço da qualidade técnica da intervenção.

A atividade desenvolvida pelo SAAS evidenciou o compromisso da Fundação com uma intervenção social integrada, de proximidade e promotora de autonomia, inclusão e melhoria das condições de vida das pessoas e famílias acompanhadas.

Py  
Rosa  
Marques  
N. Rebelo  
Cecilia  
H

#### 4. Avaliação Objetivos Gerais

| Objetivos                                | Atividades                                                                                                                           | Avaliação |                                                                                                                                                                                                                                             | Resultados Alcançados                                                                                                                        |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Melhorar a Qualidade de Vida dos Utentes | Elaboração/Dinamização do Plano de Atividades de cada valência adaptado às necessidades e características dos utentes/beneficiários. | EXECUTADA | Desenvolvimento regular de atividades ocupacionais, terapêuticas, desportivas e socioculturais. Implementação e acompanhamento dos planos individuais, com reforço da autonomia e participação.                                             | Execução global dos planos de atividades do CACI, Lar Residencial e restantes respostas sociais.                                             |
|                                          | Desenvolvimento de atividades inseridas na comunidade;                                                                               | EXECUTADA | Corta Mato Regional do Norte. Para-hóquei; Festa das Associações. Provas de Boccia, natação e padel. Peça de teatro, Dia da Dança e atividades culturais externas.                                                                          | Reforço da inclusão e participação social dos utentes. Aumento da participação em contextos comunitários e experiências em ambiente natural. |
|                                          | Participação nas iniciativas promovidas pela comunidade;                                                                             | EXECUTADA | Participação na Exposição da AGROBASTO; Festa das Associações de Cabeceiras de Basto; Participação no Mercadinho de Natal; Participação em iniciativas religiosas da comunidade: Eucaristias aos domingos e procissões sempre que possível. | Consolidação da presença institucional na comunidade. Reforço do sentimento de pertença e reconhecimento social dos utentes.                 |
|                                          | Avaliação da satisfação dos Utentes;                                                                                                 | EXECUTADA | A avaliação da satisfação foi realizada com todos os utentes, tendo-se adaptado a forma de recolher a informação às características dos utentes (entrevistas, conversas informais, observação direta...)                                    | Recolha de informação sobre satisfação e adequação das respostas. Resultados globalmente positivos e identificação de melhorias.             |


|                                             |                                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | Promover a participação dos utentes em todos os processos de tomada de decisão que lhes digam respeito. | EXECUTADA | Este processo está cada vez mais consolidado tendo-se já alcançado níveis muito satisfatórios de participação na tomada de decisão.                                                                                                                                         | Maior envolvimento dos utentes na definição de atividades e decisões do quotidiano.<br>Consolidação da abordagem centrada na pessoa. |
| Inovar nas Respostas Sociais e nos Projetos | Promoção de projetos em parceria com outras entidades;                                                  | EXECUTADA | PXP - Organização de processos formativos com a entidade formadora;<br>ANDDI - Organização do Corta Mato e Para-hóquei;<br>Participação na Festa das Associações da Freguesia;                                                                                              | Reforço da inovação e complementaridade das respostas.<br><br>Desenvolvimento de experiências inclusivas diferenciadoras.            |
|                                             | Apresentação/Divulgação dos Projetos;                                                                   | EXECUTADA | Publicações regulares no Facebook.<br>Campanha de consignação do IRS.<br>Divulgação do alargamento do Lar Residencial.                                                                                                                                                      | Aumento da visibilidade institucional.<br>Divulgação sistemática das iniciativas e impacto social.                                   |
|                                             | Realizar candidaturas a prémios de entidades particulares com responsabilidade social;                  | EXECUTADA | Apoios da Casa da Tojeira.<br>Donativos e iniciativas solidárias.                                                                                                                                                                                                           | Captação de apoios privados e mobilização comunitária.<br>Reforço da notoriedade e sustentabilidade.                                 |
| Reforçar as Relações com as Parcerias       | Realização de reuniões com as entidades parceiras;                                                      | EXECUTADA | Conselho Local de Ação Social de Cabeceiras de Basto<br>Conselho Municipal de Educação<br>Coordenação do SAAS do Município<br>Conselho Municipal de Segurança<br>Direção e Assembleia Geral da Probasto<br>IESF - Estágios de Observação da Licenciatura em Educação Social | Consolidação do trabalho em rede.<br><br>Reforço da articulação institucional e respostas integradas.                                |

*[Handwritten signatures and initials]*

|                                                                              |                                                                                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              |                                                                                                  |           | Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto (FEUP) - Acolhimento de alunos – Missão Pais<br>Equipa de Apoio ao Cuidador Informal, através da USF e dos Serviços Locais da Segurança Social.<br><br>Equipa de Apoio ao Cuidador Informal.                                                                                                                                            |                                                                                         |
|                                                                              | Apresentação/Divulgação dos Projetos.                                                            | EXECUTADA | Os projetos e atividades foram divulgados no site e na rede do Facebook;<br>Divulgação de eventos, campanhas e atividades ao longo do ano.                                                                                                                                                                                                                                               | Reforço da comunicação institucional.<br>Aumento da visibilidade das respostas sociais. |
| Dinamizar os Canais de Comunicação da Instituição                            | Atualização periódica da informação no site, meios de comunicação e na página das redes sociais. | EXECUTADA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                         |
| Melhorar a dinâmica do Serviço de Aprovisionamento, Transportes e Manutenção | Análise/levantamento de situações anómalas nos Equipamentos;                                     | EXECUTADA | Ao longo do ano sempre que foi identificada alguma anomalia, quer através de comunicação dos trabalhadores, quer através das vistorias mensais, as mesmas foram retificadas                                                                                                                                                                                                              | Correção de anomalias e melhoria de condições operacionais.                             |
|                                                                              | Gestão eficiente de todos os produtos/bens utilizados na instituição;                            | EXECUTADA | No início do ano foram avaliados os pontos críticos e ajustados os procedimentos necessários para aumentar a eficiência, nomeadamente ao nível dos custos com produtos de limpeza, consumos de gás e utilização das viaturas.<br>Candidatura Mobilidade Verde para aquisição de 1 viatura 100% elétrica<br>Revisão de consumos de gás e energia.<br>Ajustamentos em produtos de limpeza. | Redução e controlo de custos.<br>Maior eficiência na utilização de recursos.            |

*(Assinaturas)*  
 N. Ribeiro  
 Marques  
 M. L.

|                                                |                                                                                               |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                               |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                                                | Desenvolver ações de sensibilização aos trabalhadores;                                        | EXECUTADA | Foram tratados temas nas reuniões que se realizaram ao longo do ano, nomeadamente sobre: Relacionamento interpessoal; Estratégias de intervenção com os utentes; gestão eficiente da energia, entre outras.                                                                     | Reforço de boas práticas e melhoria organizacional.           |
| Elevar o nível Motivacional dos Trabalhadores  | Avaliação de satisfação dos trabalhadores;                                                    | EXECUTADA | Foi efetuada avaliação da satisfação dos colaboradores através da auscultação individual.                                                                                                                                                                                       | Conhecimento real dos níveis de satisfação dos colaboradores. |
|                                                | Promoção das medidas de reconhecimento e valorização profissional.                            | EXECUTADA | Criação do Livro de Elogios no Lar residencial; Sempre que possível é facilitada a articulação entre a vida pessoal e o trabalho na instituição; Realização do almoço de Natal;                                                                                                 | Reforço da motivação e coesão interna.                        |
| Desenvolver um Plano de Formação               | Elaboração de um Plano Anual de Formação Interna de acordo com as necessidades identificadas. | EXECUTADA | Ao longo de 2025 manteve-se a aposta na qualificação e valorização dos recursos humanos, através da execução do Plano de Formação, tendo sido promovidas e frequentadas diversas ações formativas dirigidas às diferentes respostas sociais e serviços de apoio da instituição. | 1.135 horas de formação.<br>35 colaboradores envolvidos.      |
| Aumentar a Autonomia Financeira da Instituição | Angariação de donativos;                                                                      | EXECUTADA | Foi lançada a campanha para a consignação do IRS nas redes sociais;<br>Participamos nas feiras e exposições com a venda de produtos;<br>Vendas online com produtos de Natal;<br>Donativos de Empresas: Casa da Tojeira, Rota do Vinho Verde, donativo em bens alimentares;      | Reforço da captação de recursos.                              |
|                                                | Dinamização de Ateliés para venda de produtos;                                                | EXECUTADA | Os grupos de trabalho foram reorganizados de modo a permitir criar grupos de utentes com maior autonomia e                                                                                                                                                                      | Valorização dos produtos e incremento das vendas.             |

*Handwritten signatures and initials:*  
 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]  
 R. Ribeiro

|  |                                                                                                          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                          |           | consequentemente criar produtos mais apelativos e de maior qualidade, o que impulsionou as vendas de trabalhos.                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |
|  | Melhorar a eficiência energética da instituição;                                                         | EXECUTADA | Foi realizada uma avença com um técnico para negociação dos contratos de energia elétrica, que fez uma avaliação dos melhores preços do mercado e já se concretizou a alteração de fornecedor. O mesmo procedimento foi realizado para o fornecimento do Gás, tendo sido negociado o contrato com outra empresa.. | Otimização de contratos e consumos.                             |
|  | Rentabilizar o espaço agrícola para o cultivo de produtos para serem utilizados no serviço de refeições; | EXECUTADA | O terreno disponível foi cultivado, tendo-se obtido bons resultados.                                                                                                                                                                                                                                              | Produção agrícola com aproveitamento interno.                   |
|  | Realização de candidaturas a medidas de apoio à contratação do IEFP;                                     | EXECUTADA | No ano de 2025 foram realizadas candidaturas às medidas do IEFP CEH+; Estágio +Talentos e +Emprego.                                                                                                                                                                                                               | Reforço da equipa de recursos humanos.                          |
|  | Realização de candidaturas ao Fundo Social Europeu.                                                      | EXECUTADA | Candidatura ao PRR-RE-C03-101-14-000268 - Mobilidade Verde                                                                                                                                                                                                                                                        | Aquisição de uma viatura de 5 lugares, adaptada, 100% elétrica. |

Da análise por objetivo e atividade conclui-se que as atividades previstas foram executadas com resultados positivos e evidências objetivas de concretização, permitindo considerar muito positivo o grau de execução do Plano de Atividades 2025.

*Handwritten signatures and initials:*  
 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]

## 5. Avaliação Grandes Planos

Para 2025 pretendeu-se a conclusão de alguns projetos já iniciados, assim como se criaram novas ambições, sendo este o ponto da situação:

### — Conclusão do Alargamento e Ampliação do Lar Residencial para mais 31 pessoas: EM FASE DE CONCLUSÃO

No âmbito do Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais — 3.ª Geração (PARES 3.0), integrado no PO ISE – Programa Operacional Inclusão Social e Emprego, foi apresentada e aprovada uma candidatura para o alargamento do Lar Residencial, com o objetivo de reforçar a capacidade de resposta da instituição e melhorar as condições de acolhimento e acompanhamento das pessoas apoiadas.

Este projeto prevê a criação de mais 31 lugares, acrescendo à capacidade já existente. O edifício inicial dispunha de capacidade para 24 utentes, tendo sido igualmente prevista a remodelação de 4 desses lugares. Em janeiro de 2023, a capacidade do lar foi revista e ampliada para 27 utentes, através da criação de mais três vagas. Contudo, estes lugares adicionais não foram abrangidos pelo acordo de cooperação com a Segurança Social, não sendo por isso participados, o que tem condicionado a sua plena ocupação.

Na sequência dos procedimentos legalmente exigidos no âmbito da contratação pública, a empreitada de ampliação foi adjudicada à empresa JPR pelo valor de 1.361.084,47 euros, tendo os trabalhos sido iniciados em outubro de 2023. Embora o prazo inicial de execução fosse de 12 meses, a obra beneficiou de várias prorrogações até aos dias de hoje.

Atualmente, a empreitada encontra-se praticamente concluída, faltando apenas a execução de alguns pormenores finais. Após a conclusão material da obra, terão início os procedimentos necessários para obtenção da autorização de utilização do novo edifício, bem como os procedimentos legais e institucionais tendentes à revisão do acordo de cooperação junto da Segurança Social, indispensável à entrada em funcionamento dos novos lugares protocolados.

Paralelamente, e numa perspetiva de preparação atempada para o arranque da nova resposta, foi já iniciado o processo de integração de novos colaboradores, promovendo a sua formação e capacitação para assegurarem os cuidados necessários aos futuros utentes e garantirem a continuidade, qualidade e consistência do trabalho já desenvolvido pela instituição.

Perspetiva-se que, concluídas estas etapas, as novas instalações possam entrar em funcionamento e ser utilizadas durante o segundo trimestre de 2026, representando um marco muito relevante no reforço da capacidade de resposta da instituição e na promoção de melhores condições de vida, conforto e inclusão para as pessoas apoiadas.

### — Requalificação do edifício do CACI: NÃO EXECUTADA

Após a desistência da candidatura à medida NORTE-07-4842-FEDER-000466 - Equipamentos Sociais, por inviabilidade financeira, o projeto de requalificação do CACI foi integrado no projeto de alargamento do CACI para mais 20 lugares, aguardando-se a abertura de candidaturas ao PRR que permitam o seu financiamento.

07/05/23  
Margarida  
Machado  
17/05/23  
Cecilia  
H

- Alargamento do CACI de 40 para 80 utentes através da criação de mais uma unidade funcional: **NÃO EXECUTADA**

Aguarda-se a abertura de candidaturas que permitam a execução do projeto.

- Desenvolvimento de novos produtos nas atividades com potencial de mercado: **EXECUTADA**

Foi dada continuidade à divulgação da marca "Obras com Amor", tendo sido divulgada tanto nas exposições em que participamos nomeadamente, Festa das Associações da freguesia de Cabeceiras de Basto, Agro Basto na Feira de S. Miguel e Mercado de Natal, como ao nível das redes sociais.

2022  
Marques  
M. Rebelo  
R. Rebelo  
C. Rebelo  
H

## 8. PROJETOS ESTRATÉGICOS E INOVAÇÃO



Construir futuro com propósito

### 1. Ampliação Lar Residencial

A Fundação A. J. Gomes da Cunha tem vindo, ao longo dos anos, a consolidar-se como uma instituição de referência no apoio a pessoas com deficiência, promovendo respostas centradas na inclusão, na dignidade e na qualidade de vida. Neste âmbito, o Lar Residencial constitui uma resposta social fundamental, acolhendo atualmente 27 pessoas num ambiente seguro, humanizado e orientado para as necessidades individuais de cada utente.

Consciente da crescente procura por respostas residenciais adequadas e da importância de continuar a responder, com qualidade e proximidade, às necessidades das pessoas com deficiência e das suas famílias, a Fundação iniciou, em outubro de 2023, um projeto estruturante de alargamento da capacidade do Lar Residencial, prevendo a criação de mais 28 lugares.

Este investimento, atualmente em fase de conclusão e com entrada em funcionamento prevista para o final do presente ano, representa um marco significativo na história da Instituição, traduzindo a concretização de uma ambição há muito desejada e construída com visão, compromisso e sentido de missão.

Com esta ampliação, o Lar Residencial passará a acolher 55 pessoas com deficiência, reforçando de forma expressiva a capacidade de resposta social da Fundação e contribuindo para mitigar necessidades existentes na comunidade. Mais do que um aumento quantitativo, este projeto representa um impacto qualitativo profundo na vida dos seus destinatários:

- Para os utentes, traduz-se na oportunidade de beneficiar de um espaço concebido para o seu bem-estar, conforto e segurança, com acompanhamento especializado e condições promotoras da autonomia, participação ativa e inclusão social.
- Para as famílias, representa maior tranquilidade e confiança, ao saberem os seus familiares integrados num contexto residencial que respeita a individualidade de cada pessoa e valoriza a sua dignidade.

Este alargamento reafirma, de forma inequívoca, a missão da Fundação A. J. Gomes da Cunha de desenvolver respostas sociais que dignificam a pessoa humana, fortalecem os laços comunitários e contribuem para a construção de uma sociedade mais justa, solidária e inclusiva.

Ao longo deste processo, foi possível acompanhar e registar as diferentes fases de execução da obra, desde o arranque da construção até ao momento atual, evidenciando a evolução deste projeto e o percurso realizado para a concretização deste importante investimento.

### 2. Projeto Mobilidade Verde Social – Aquisição de Viatura Elétrica

No âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), encontra-se prevista a execução do projeto *Mobilidade Verde Social*, destinado à aquisição de uma viatura elétrica adaptada, financiada no montante de 25.000€, para um investimento elegível global de 30.500€.

Esta iniciativa tem como objetivos reforçar a capacidade operacional da instituição no transporte de utentes, melhorar a acessibilidade e mobilidade das pessoas apoiadas, em especial com

107 0047  
Margarita  
Margarita  
N Rebelo  
Alfredo  
J

mobilidade condicionada, e promover práticas alinhadas com a sustentabilidade ambiental e a modernização das respostas sociais.

Como ação prevista, contempla-se a aquisição e integração de um veículo elétrico ligeiro de passageiros com transformação, destinado a apoiar o funcionamento das respostas sociais e a melhorar a qualidade e eficiência do serviço prestado. Como meta, prevê-se o reforço dos meios de transporte da instituição, contribuindo para respostas mais inclusivas, sustentáveis e ajustadas às necessidades dos beneficiários.

### 3. Reformulação da Identidade Institucional e Estratégia de Comunicação

Durante o período em análise, foi desenvolvido um processo de reflexão e estruturação da identidade institucional da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, com vista ao reforço do seu posicionamento, da sua comunicação e da sua imagem pública.

Este trabalho permitiu clarificar e consolidar elementos centrais da identidade da instituição, designadamente a missão, visão, valores e propósito, reforçando uma cultura organizacional assente na dignidade, humanidade, inclusão e compromisso com a comunidade. Foi igualmente definida uma estratégia de comunicação orientada para diferentes públicos — utentes, famílias, comunidade e parceiros — promovendo uma comunicação mais coerente, próxima e impactante.

No âmbito deste processo, foi também concebida uma nova identidade visual, incluindo logotipo, símbolo, paleta cromática, tipografia e linhas orientadoras para a aplicação da marca em diversos suportes institucionais e promocionais. Esta renovação pretende reforçar o reconhecimento da Fundação, modernizar a sua presença pública e traduzir visualmente os valores e a missão da instituição.

Foram ainda desenvolvidas propostas de aplicação prática da nova identidade em materiais de comunicação, redes sociais, campanhas e suportes institucionais, potenciando uma comunicação mais consistente, acessível e alinhada com o impacto social da Fundação. Este processo constitui um investimento estratégico no fortalecimento da imagem institucional e na valorização do papel da Fundação enquanto agente de transformação social.

Paralelamente, prevê-se a conclusão do processo de renovação do site institucional, com lançamento previsto para o início de 2026, enquanto instrumento de modernização da comunicação e reforço da presença digital da Fundação. Esta iniciativa visa disponibilizar uma plataforma mais funcional, acessível e atualizada, capaz de melhorar a divulgação das respostas sociais, promover maior proximidade com utentes, famílias, parceiros e comunidade, bem como reforçar a transparência e a visibilidade institucional.

10/10/2025  
Elaborado por  
M. Robeb  
(11111111)  
H

## 9. Considerações Finais



Da análise de 2025 conclui-se que a Fundação António Joaquim Gomes da Cunha assegurou, de forma globalmente positiva, a concretização dos objetivos definidos no Plano Anual de Atividades, mantendo a qualidade das respostas sociais prestadas e prosseguindo a sua missão com sentido de responsabilidade, rigor e compromisso social.

O ano ficou marcado não só pela execução muito satisfatória das atividades previstas, mas também pelo desenvolvimento de projetos estruturantes para o futuro da instituição, com particular relevo para a ampliação do Lar Residencial, investimento de significativa importância para o reforço da capacidade de resposta e para a melhoria das condições de apoio às pessoas acompanhadas.

No plano organizacional, manteve-se a aposta na qualificação dos recursos humanos, na consolidação das parcerias e na melhoria contínua dos processos internos, fatores determinantes para a sustentabilidade e qualidade da intervenção desenvolvida.

Do ponto de vista económico-financeiro, e não obstante os desafios decorrentes do contexto inflacionista e do aumento dos custos de funcionamento, a instituição procurou assegurar uma gestão prudente e equilibrada dos recursos, orientada pelos princípios da sustentabilidade, eficiência e responsabilidade, garantindo as condições necessárias à continuidade e estabilidade das respostas sociais.

O balanço global do exercício evidencia, assim, uma evolução positiva da atividade institucional, permitindo encarar com confiança os desafios futuros, sem prejuízo da necessidade de continuidade do investimento, reforço de financiamento e consolidação dos projetos em curso.

Nestes termos, o Conselho de Administração submete o presente Relatório de Atividades e Apresentação de Contas à apreciação e deliberação dos órgãos competentes, entendendo que o mesmo traduz com fidelidade a atividade desenvolvida e a situação da instituição no exercício de 2025.

O Conselho de Administração expressa, por fim, o seu reconhecimento a todos quantos contribuíram para estes resultados — colaboradores, parceiros, utentes, famílias e comunidade — cujo empenho continua a ser essencial para o cumprimento da missão da Fundação.

*Handwritten signatures and initials:*  
M. L. L.  
Chargues  
M. L. L.  
R. Rebelo  
C. L. L.  
B.

## 10. Anexos e Contas



Responsabilidade, Transparência e Compromisso

- ANEXO 1. RELATÓRIO DE ATIVIDADES CACI
- ANEXO 2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES LAR RESIDENCIAL
- ANEXO 3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES SAAS

PM

Marques

Rebato

Creed.

HP

FUNDAÇÃO

2025

# Relatório de atividades 2025



Maria  
Margarita  
Margarita  
Margarita  
Margarita  
Margarita  
Margarita  
Margarita  
Margarita  
Margarita



**Índice**

|                                                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Introdução .....</b>                                        | <b>3</b>  |
| <b>2. Enquadramento da resposta .....</b>                         | <b>4</b>  |
| <b>3. Atividades Desenvolvidas .....</b>                          | <b>4</b>  |
| 3.1. Atividades Ocupacionais.....                                 | 4         |
| 3.2. Atividades Lúdico-Terapêuticas e Desportivas.....            | 5         |
| 3.3. Atividades Socioculturais .....                              | 5         |
| 3.4. Dinâmicas Complementares .....                               | 6         |
| 3.4.1 Atelier do Conhecimento .....                               | 7         |
| 3.4.2. Atelier de Gesso Perfumado e velas aromáticas.....         | 10        |
| 3.4.3. Atelier de Estimulação cognitiva .....                     | 11        |
| 3.5. Áreas de Apoio e Intervenção Técnica.....                    | 11        |
| <b>5. Envolvimento das Famílias e Comunidade .....</b>            | <b>14</b> |
| <b>6. Avaliação das Atividades.....</b>                           | <b>15</b> |
| <b>7. Considerações Finais.....</b>                               | <b>17</b> |
| <b>8. Registos Fotográficos das Atividades Desenvolvidas.....</b> | <b>18</b> |

Por Ros  
Marques  
Mário  
R. Robalo  
Cecilio  
H

## 1. Introdução

O presente Relatório de Atividades tem como finalidade apresentar, de forma sistematizada, rigorosa e fundamentada, o grau de execução do Plano de Atividades do Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI), referente ao ano civil de 2025.

Este documento constitui um instrumento de monitorização e avaliação, permitindo analisar o nível de concretização dos objetivos estratégicos e operacionais definidos, bem como a eficácia e adequação das respostas implementadas face às necessidades dos utentes.

Paralelamente, o relatório evidencia o impacto das intervenções desenvolvidas ao nível da promoção da qualidade de vida, autonomia funcional, participação ativa e Inclusão social, numa perspetiva centrada na pessoa e orientada para a melhoria contínua dos serviços prestados.

Neste âmbito, procede-se igualmente à reflexão crítica sobre as práticas institucionais adotadas, identificando constrangimentos, potencialidades e oportunidades de melhoria, contribuindo para o reforço da qualidade, eficiência e sustentabilidade da intervenção do CACI.

PM  
R62  
Margarita  
M. Ribeiro  
Cecilia  
B

## **2. Enquadramento da Resposta Social**

O CACI constitui uma resposta social destinada a jovens e adultos com deficiência e/ou incapacidade, com idade igual ou superior a 18 anos, que não possam, temporária ou permanentemente, integrar o mercado de trabalho ou prosseguir um percurso formativo.

Durante o ano de 2025, o CACI funcionou com uma capacidade total de 40 utentes, distribuídos por duas unidades (CACI I e CACI II), assegurando um conjunto diversificado de serviços, nomeadamente:

Apoio psicossocial;

Atividades ocupacionais e terapêuticas;

Cuidados de higiene e alimentação;

Transporte;

Promoção da autonomia e competências pessoais.

## **3. Atividades Desenvolvidas**

### **3.1. Atividades Ocupacionais**

As atividades ocupacionais foram desenvolvidas diariamente, com o objetivo de promover a autonomia funcional, a motricidade fina e global, bem como a aquisição de competências sociais e pessoais.

Destacam-se:

- Atividades da vida diária (organização de espaços e apoio ao refeitório);
- Trabalhos manuais
- Artes manuais e decorativas;

*Handwritten notes and signatures:*  
D7  
Ros  
Alargues  
M. Rebelo  
N. Rebelo  
C. Rebelo  
A. Rebelo

## FUNDAÇÃO

Associação de Apoio à  
Reabilitação da Pessoa

- Tecelagem e trabalhos em tear;
- Jardinagem e manutenção de espaços exteriores;
- Atividades de estimulação cognitiva (leitura, escrita, jogos e raciocínio lógico).

### 3.2. Atividades Lúdico-Terapêuticas e Desportivas

Foram dinamizadas atividades com enfoque no bem-estar físico e emocional dos utentes, nomeadamente:

- Natação, ginástica e atletismo;
- Boccia e parahóquei;
- Participação em encontros e competições desportivas;
- Caminhadas e atividades ao ar livre.

Estas atividades contribuíram para o desenvolvimento físico, promoção da saúde e reforço da autoestima.

### 3.3. Atividades Socioculturais

As atividades socioculturais assumem um papel de elevada relevância no âmbito da intervenção junto de pessoas com deficiência e/ou incapacidade, constituindo uma componente essencial na promoção da inclusão social, do bem-estar emocional e do desenvolvimento de competências pessoais e relacionais.

Ao longo do ano, estas atividades proporcionaram aos utentes oportunidades de participação em contextos diversificados, permitindo o contacto com a comunidade e o acesso a experiências culturais e recreativas significativas. A sua dinamização revelou-se fundamental para a quebra de rotinas institucionais, promovendo momentos de convívio, partilha e valorização pessoal.

Do ponto de vista social, estas iniciativas favoreceram o desenvolvimento de competências de interação, comunicação e adaptação a diferentes contextos, contribuindo para o reforço das relações interpessoais e do sentimento de pertença ao grupo e à comunidade. A participação em

*Assinaturas:*  
P. Sousa  
Margarida  
M. Rodrigues  
R. Robalo  
Alfredo  
H.

eventos externos e atividades comunitárias permitiu ainda combater o isolamento social, promovendo uma maior visibilidade e reconhecimento das capacidades das pessoas com deficiência.

Ao nível emocional, as atividades socioculturais desempenharam um papel importante na promoção do bem-estar, da autoestima e da motivação, proporcionando experiências positivas e gratificantes. Estas vivências contribuíram para o desenvolvimento da confiança e para a valorização das conquistas individuais e coletivas.

Em termos cognitivos, estas atividades estimularam a curiosidade, a aprendizagem e o conhecimento do meio envolvente, permitindo aos utentes desenvolver competências adaptativas e funcionais no seu quotidiano.

De forma global, as atividades socioculturais revelaram-se um instrumento fundamental na promoção de uma intervenção holística, centrada na pessoa, contribuindo significativamente para a melhoria da qualidade de vida e para a inclusão plena dos utentes na sociedade.

A nossa participação foi sobretudo nos seguintes eventos:

- Comemoração de datas festivas
- Participação em eventos comunitários
- Festa dos Saberes e dos Afetos;
- Passeios e visitas culturais.

### **3.4. Dinâmicas Complementares**

Foram desenvolvidas atividades complementares que contribuíram para o enriquecimento pessoal dos utentes:

- Comemoração de aniversários;
- Saídas culturais;
- Atividades ambientais e de cidadania.
- Ateliers

*Handwritten notes and signatures:*  
2052  
Margarida  
M. Ribeiro  
N. Ribeiro  
Cecilia  
H

Os ateliers assumem um papel fundamental no contexto da intervenção junto de pessoas com deficiência e/ou incapacidade, constituindo uma estratégia privilegiada para a promoção do desenvolvimento global, da autonomia e da inclusão social.

Através da realização de atividades práticas, estruturadas e adaptadas às capacidades individuais, os ateliers permitem estimular diversas áreas do funcionamento humano, nomeadamente ao nível motor, cognitivo, sensorial e emocional. A manipulação de materiais, a execução de tarefas e a participação ativa nos processos criativos contribuem para o desenvolvimento da motricidade fina e global, bem como para o reforço da coordenação e da destreza manual.

Paralelamente, os ateliers promovem a estimulação cognitiva, incentivando a atenção, concentração, memória e capacidade de resolução de problemas, ao mesmo tempo que favorecem a compreensão de rotinas e sequências de trabalho. A componente criativa associada a estas atividades permite ainda a expressão individual, potenciando a imaginação, a iniciativa e o sentido estético.

Do ponto de vista emocional, os ateliers contribuem significativamente para o aumento da autoestima e do sentimento de competência, uma vez que possibilitam a concretização de produtos tangíveis e valorizados. Este fator assume particular relevância na medida em que reforça a confiança nas capacidades individuais e promove o bem-estar psicológico.

Ao nível social, estas atividades constituem um espaço de interação, partilha e cooperação, favorecendo o desenvolvimento de competências relacionais e a integração em grupo. Simultaneamente, possibilitam o contacto com a comunidade, nomeadamente através da exposição e valorização dos trabalhos realizados, contribuindo para a inclusão social e o reconhecimento das capacidades das pessoas com deficiência.

Neste contexto, os ateliers não se limitam a uma dimensão ocupacional, assumindo-se como uma ferramenta essencial de intervenção terapêutica e educativa, orientada para a promoção da qualidade de vida, da participação ativa e da cidadania plena das pessoas com deficiência.

### **3.4.1 Atelier do Conhecimento**

O Atelier do Conhecimento tem como objetivo promover a aquisição de conhecimentos dos utentes inseridos no atelier no âmbito das temáticas abordadas e como objetivos específicos, conhecer e analisar a realidade dos utentes em relação ao seu dia-a-dia e aos assuntos abordados; implementar um programa de conhecimentos gerais, sobre temas específicos, em

007  
Rosa  
Marques  
M. Ribeiro  
R. Ribeiro  
Cecilia  
H

pessoas com deficiência; e por fim, desenvolver cognitivamente e intelectualmente, os utentes inseridos no atelier, com atividades de desenvolvimento cognitivo, informações e conhecimentos sobre os diferentes conteúdos.

Os temas abordados no ano de 2025 foram: atividades lúdicas (continuação), profissões e música.

- **Tema: Atividades lúdicas (setembro de 2024 a abril de 2025)**

Foi um tema que os utentes apreciaram bastante, deu-lhes a conhecer jogos, atividades que não conheciam e lhes suscitou interesse. Estão a ser momentos de aprendizagem, mas ao mesmo tempo de bastante diversão e convívio, foram desde jogos de mesa a jogos de movimento, onde aproveitamos os dias de bom tempo para estes. Apercebi-me que têm bastante dificuldade em perceberem algumas atividades, mas explicando novamente e realizando várias vezes interiorizam. Por essas razões foi um tema bastante mais extenso do que pensei que seria, mas muito gratificante, os utentes pediram-me para criarmos alguns dos jogos que realizamos para utilizarem nos tempos livres deles. Quando tiver oportunidade gostava de realizar este pedido, foram os utentes a fazê-lo e acho que é extremamente aliciante mostrarem este interesse por atividades que acabam por ajudar na estimulação e desenvolvimento deste

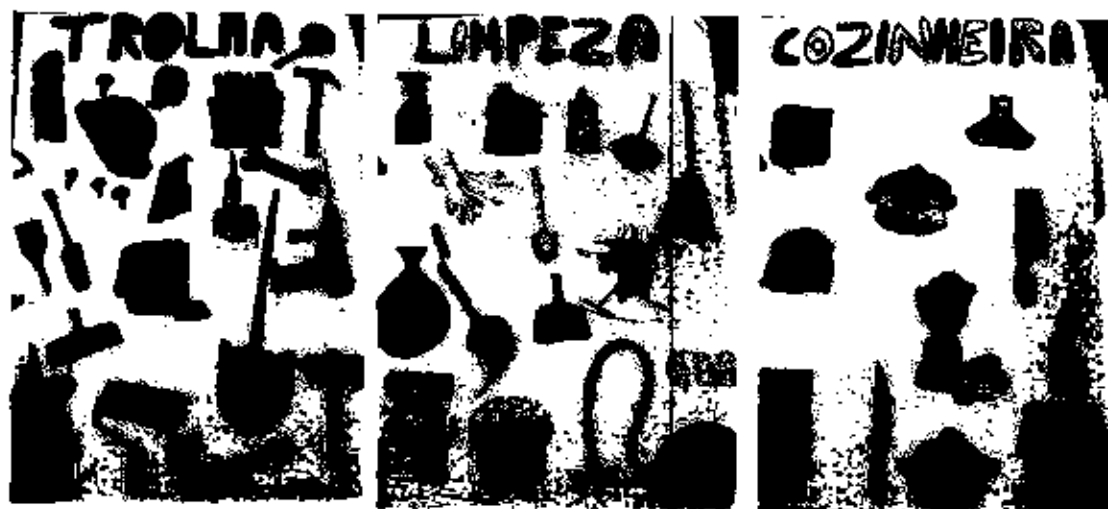
Rosa  
Marques  
M. Robalo  
C. Robalo  
H.

Dei  
2022  
Marques  
Mendes  
Al Robelo

Al Robelo

- **Tema: Profissões (maio a julho de 2025)**

Foi um tema pedido pelos utentes, realizei-o e correu muito bem. Houve uma explicação inicial do que era uma profissão, com vários exemplos destas. Realizamos vários trabalhos sobre o tema, e no final, realizamos um trabalho sobre a profissão que cada um gostaria de exercer. A última atividade foi interessante no sentido de dizerem a profissão que gostavam de exercer, falarem desta, o que criou um momento de partilha entre o grupo.



**Tema: Música e Instrumentos musicais (setembro a dezembro de 2025)**

Um tema que os utentes apreciaram bastante. Em grupo criaram uma lista de instrumentos musicais, e em conjunto comigo escolhemos os que eram pertinentes criarmos, nem que não fizessem realmente o som deste. Têm trabalhado todos, tendo de puxar por alguns, por dizerem que não fazem ou não são capazes e o que acontece é que acabam e realmente são capazes, ao seu ritmo, mas são.



Rob  
Margarita  
M. Ribeiro  
Ribeiro  
H

### 3.4.2. Atelier de Gesso Perfumado e velas aromáticas

Os ateliers de gesso perfumado e de velas aromáticas constituem atividades de caráter ocupacional e terapêutico, integradas no plano de intervenção do CACI, com o objetivo de promover o desenvolvimento global dos utentes, através de experiências práticas, sensoriais e criativas.

Estas atividades envolvem a manipulação de diferentes materiais (gesso, essências, corantes, cera, moldes), permitindo aos utentes participar em todo o processo de criação, desde a preparação dos materiais até à elaboração do produto final.

A participação nestes ateliers apresenta diversos benefícios, nomeadamente:

- Desenvolvimento da motricidade fina e coordenação motora, através da manipulação de materiais e utensílios;
- Estimulação sensorial, particularmente ao nível do olfato, tato e visão, promovendo experiências multissensoriais significativas;
- Promoção da autonomia e da capacidade de execução de tarefas, incentivando a participação ativa em todas as fases do processo;
- Reforço da autoestima e do sentimento de realização pessoal, resultante da criação de produtos concretos e valorizados;

- Estimulação cognitiva, através do seguimento de instruções, organização de etapas e desenvolvimento da atenção e concentração;
- Promoção da criatividade e expressão individual, permitindo a personalização dos trabalhos;
- Desenvolvimento de competências sociais, através do trabalho em grupo, cooperação e partilha de experiências;

Valorizamos estes produtos, nomeadamente para oferta e venda, contribuindo para o reconhecimento social e eventual integração em atividades socialmente úteis.

Este atelier assume particular relevância no contexto da intervenção junto de pessoas com deficiência e/ou incapacidade, na medida em que promovem aprendizagens funcionais, adaptadas às capacidades individuais, contribuindo para o desenvolvimento de competências pessoais, sociais e pré-profissionais.

Paralelamente, constituem uma estratégia facilitadora da inclusão, ao possibilitar a ligação entre o trabalho desenvolvido na instituição e a comunidade, através da exposição e valorização dos produtos elaborados.

### **3.4.3. Atelier de Estimulação cognitiva**

A estimulação cognitiva tem como objetivo potencializar capacidades existentes, desenvolver novas habilidades e fornecer estratégias para promover autonomia. Como objetivos específicos, aprimorar habilidades cognitivas (memória, atenção, linguagem, raciocínio); promover bem-estar, autoestima; manter as funções cognitivas ativas e preservar as habilidades.

### **3.5. Áreas de Apoio e Intervenção Técnica**

O acompanhamento técnico nas áreas de Psicologia, Psicomotricidade e Serviço Social revelou-se fundamental para garantir uma intervenção contínua, individualizada e ajustada às necessidades específicas de cada utente, bem como ao contexto familiar em que se inserem.

07  
2022  
Margarida  
M. B. B. B.  
R. Bobelo  
Cecilia  
S

*Handwritten signatures and initials:*  
Rosa  
Magnum  
M. Ribeiro  
R. Ribeiro  
Uleed  
JF

#### **a) Psicologia**

Durante o ano, a intervenção psicológica incidu sobretudo na avaliação contínua e no acompanhamento emocional dos utentes, permitindo uma melhor compreensão das suas necessidades, comportamentos e formas de interação.

Foi possível observar, em diversos casos, situações de ansiedade, dificuldades de adaptação e limitações ao nível da expressão emocional, tendo sido trabalhadas estratégias de regulação emocional, gestão de comportamentos e promoção da autoestima. Ao longo do tempo, verificaram-se progressos ao nível da estabilidade emocional, maior capacidade de comunicação e melhoria das relações interpessoais, especialmente em contexto de grupo.

#### **b) Psicomotricidade**

A intervenção em psicomotricidade assumiu um papel central no desenvolvimento global dos utentes, proporcionando momentos de trabalho estruturado, mas também de exploração e interação.

Ao longo do ano, foram desenvolvidas atividades orientadas para a melhoria da coordenação motora, equilíbrio, noção corporal e organização espacial e temporal. Em vários utentes, observou-se uma evolução gradual, nomeadamente na execução de movimentos mais coordenados e na maior consciência do corpo.

Para além da componente motora, a psicomotricidade revelou-se um espaço privilegiado para o desenvolvimento da relação com o outro, sendo frequente observar melhorias ao nível da interação, cooperação e participação nas atividades propostas.

#### **c) Serviço Social**

O Serviço Social manteve uma intervenção próxima e contínua junto dos utentes e das suas famílias, desempenhando um papel essencial na articulação entre a instituição e o meio envolvente.

Ao longo do ano, foram acompanhadas diversas situações de carácter social e familiar, tendo sido prestado apoio ao nível do encaminhamento para recursos, esclarecimento de direitos e deveres e mediação de situações mais complexas.

A relação com as famílias revelou-se um elemento-chave, sendo possível verificar uma maior proximidade e colaboração ao longo do tempo, o que contribuiu para uma intervenção mais eficaz e ajustada à realidade de cada utente.

Da forma global, a intervenção nestas áreas permitiu um acompanhamento mais completo e integrado, evidenciando a importância do trabalho em equipa e da articulação entre os diferentes técnicos.

A experiência ao longo do ano demonstrou que uma abordagem centrada na pessoa, aliada a uma intervenção consistente e adaptada, contribui significativamente para a melhoria da qualidade de vida, autonomia e inclusão dos utentes.

#### **4. Intervenções Terapêuticas Especializadas – Reflexão**

Ao longo do ano de 2025, as intervenções terapêuticas especializadas assumiram um papel fundamental no acompanhamento dos utentes, permitindo uma resposta individualizada e ajustada às suas necessidades específicas, com impacto significativo ao nível do bem-estar físico, emocional e social.

##### **a) Psicomotricidade em Meio Aquático**

A intervenção em meio aquático revelou-se particularmente eficaz junto de utentes com maiores limitações motoras e níveis de dependência mais elevados. A utilização do meio aquático facilitou a realização de movimentos que, em contexto terrestre, seriam mais difíceis ou limitados, promovendo o relaxamento muscular, a diminuição da rigidez e o aumento da mobilidade.

Verificou-se, ao longo do tempo, uma evolução positiva ao nível da coordenação motora, equilíbrio e consciência corporal, bem como uma melhoria na confiança dos utentes nas suas próprias capacidades. Para muitos, estes momentos constituíram também uma experiência de prazer e bem-estar, reforçando a motivação para a participação nas atividades.

##### **b) Intervenção em Sala Snoezelen**

A sala Snoezelen foi amplamente utilizada como um espaço terapêutico privilegiado para a regulação emocional e estimulação sensorial. Ao longo do ano, observou-se que esta intervenção teve um impacto particularmente relevante em utentes com maiores dificuldades de comunicação, ansiedade ou alterações comportamentais.

O ambiente controlado e multissensorial permitiu promover estados de relaxamento, diminuir níveis de agitação e favorecer a concentração e o envolvimento nas atividades. Em vários casos, foi possível observar uma melhoria na interação com o meio e com os técnicos, bem como uma maior capacidade de autorregulação emocional.

*Handwritten notes:*  
Dij...  
M...  
A. Rebelo  
C...  
H

*Proj  
Rob  
clausur  
Mikael  
H. P. B. B.  
V. B. B.*

### **c) Ginásio de Psicomotricidade/Fisioterapia**

A fisioterapia constituiu uma componente essencial na manutenção e reabilitação das capacidades físicas dos utentes. Ao longo do ano, foram desenvolvidos planos de intervenção individualizados, ajustados às necessidades e limitações de cada utente.

Registaram-se melhorias ao nível da mobilidade, postura, força muscular e controlo motor, contribuindo para uma maior autonomia nas atividades de vida diária. Para além disso, a intervenção teve um papel importante na prevenção de complicações associadas à imobilidade, promovendo uma melhor qualidade de vida.

### **Considerações Globais**

De forma global, estas intervenções terapêuticas revelaram-se fundamentais para uma abordagem integrada e centrada na pessoa, permitindo não só responder às necessidades específicas de cada utente, mas também potenciar as suas capacidades.

A articulação entre as diferentes áreas técnicas demonstrou ser um fator-chave para o sucesso da intervenção, evidenciando a importância de uma atuação multidisciplinar, contínua e ajustada à realidade de cada utente.

## **5. Envolvimento das Famílias e Comunidade**

Durante o ano de 2025, o envolvimento das famílias e/ou representantes legais constituiu uma dimensão central da intervenção do CACI, tendo sido progressivamente reforçado enquanto estratégia essencial para a promoção do bem-estar e desenvolvimento dos utentes.

Foram realizadas reuniões de acompanhamento sempre que necessário, que se revelaram fundamentais para a partilha de informação, análise conjunta dos percursos individuais e ajustamento das estratégias de intervenção. Estes momentos permitiram uma maior proximidade entre a equipa técnica e as famílias, facilitando a compreensão das necessidades dos utentes e promovendo uma atuação mais articulada e coerente.

Paralelamente, procurou-se incentivar o envolvimento das famílias nas atividades da instituição. Embora a adesão tenha sido variável, verificou-se que, nos casos em que essa participação ocorreu de forma mais consistente, houve um impacto positivo na motivação e no bem-estar dos utentes, bem como no fortalecimento da relação entre família e instituição.

No que respeita à articulação com a comunidade, foram desenvolvidas diversas iniciativas que permitiram aumentar a visibilidade do CACI e promover a inclusão social dos utentes. A participação em eventos, atividades externas e parcerias locais revelou-se uma mais-valia, proporcionando aos utentes oportunidades de interação em contextos reais e diversificados.

De forma global, considera-se que o trabalho desenvolvido nesta área foi positivo, tendo contribuído para uma intervenção mais integrada e centrada na pessoa. No entanto, identifica-se como área de melhoria a necessidade de continuar a reforçar estratégias que promovam uma maior participação e envolvimento das famílias, bem como a consolidação das parcerias comunitárias.

Esta reflexão reforça a importância de manter uma abordagem colaborativa e participativa, reconhecendo o papel determinante das famílias e da comunidade no processo de inclusão e desenvolvimento dos utentes.

*Out  
2025  
Margarida  
Mendes  
A. Rebelo  
Cecilia  
H*

## **6. Avaliação das Atividades**

A avaliação global das atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2025 permite concluir que, de um modo geral, os objetivos definidos no Plano de Atividades foram amplamente alcançados, evidenciando uma intervenção consistente, estruturada e ajustada às necessidades dos utentes.

As atividades implementadas revelaram-se adequadas ao perfil funcional dos utentes, permitindo promover o desenvolvimento de competências pessoais, sociais e funcionais. Ao longo do ano, foi possível observar progressos significativos ao nível da autonomia, participação ativa, interação social e envolvimento nas tarefas propostas.

As atividades ocupacionais demonstraram ser fundamentais na aquisição e manutenção de rotinas, bem como no desenvolvimento da motricidade fina, concentração e sentido de responsabilidade. Paralelamente, as atividades lúdico-terapêuticas e desportivas contribuíram para a melhoria do bem-estar físico e emocional, promovendo estilos de vida mais ativos e saudáveis.

As iniciativas socioculturais e dinâmicas complementares assumiram um papel relevante na promoção da inclusão social e na ligação à comunidade, proporcionando momentos de convívio, partilha e reforço das relações interpessoais. Estas atividades revelaram-se particularmente importantes na valorização pessoal dos utentes e no fortalecimento do sentimento de pertença.

No que respeita às áreas de apoio técnico e terapêutico, verificou-se um impacto positivo na estabilidade emocional, na funcionalidade e na qualidade de vida dos utentes, evidenciando a importância de uma intervenção multidisciplinar e contínua.

Importa ainda destacar o envolvimento crescente dos utentes nas atividades, refletindo uma maior motivação e interesse, bem como a colaboração das famílias, que contribuiu para uma intervenção mais eficaz e articulada.

Não obstante os resultados globalmente positivos, foram identificados alguns constrangimentos, nomeadamente ao nível da gestão de recursos e da necessidade de adaptação constante das atividades às especificidades individuais, o que reforça a importância de uma avaliação contínua e de uma intervenção flexível.

Em suma, as atividades desenvolvidas ao longo do ano revelaram-se pertinentes, diversificadas e adequadas, contribuindo de forma significativa para o desenvolvimento global dos utentes e para a concretização da missão do CACI, enquanto resposta promotora de inclusão, autonomia e qualidade de vida.

Verificou-se assim:

- Desenvolvimento das competências pessoais, sociais e funcionais dos utentes;
- Aumento da autonomia e participação ativa;
- Melhoria do bem-estar físico e emocional;
- Reforço da inclusão social e comunitária.

2012  
Elisângela  
Mendes  
R. Rebelo  
Almeida  
H

09/05/22  
Margarida  
M. Ribeiro  
R. Ribeiro  
C. Ribeiro  
4

## 7. Considerações Finais

O Plano de Atividades 2025 revelou-se um instrumento estruturante na organização, planeamento e orientação da intervenção do CACI, permitindo assegurar uma resposta integrada, sistematizada e centrada na pessoa, promotora da inclusão social e do desenvolvimento das competências dos utentes.

Os resultados alcançados evidenciam o compromisso e profissionalismo da equipa técnica, bem como a relevância da continuidade de práticas interventivas que valorizem a dignidade, a autonomia e a participação ativa dos utentes, contribuindo para a sua plena integração na sociedade.

Neste contexto, reforça-se a importância da consolidação de estratégias que promovam a melhoria contínua dos serviços prestados, garantindo a adequação das respostas às necessidades identificadas e o fortalecimento da missão institucional.

## 8. Registos Fotográficos das Atividades Desenvolvidas

Os registos fotográficos que se apresentam de seguida constituem um complemento ilustrativo das atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2025 no âmbito do Plano de Atividades do CACI.

As imagens apresentadas refletem diversos momentos significativos da intervenção desenvolvida, evidenciando a participação ativa dos utentes, o envolvimento da equipa técnica e a diversidade de iniciativas promovidas ao longo do ano.

De entre os registos, destaca-se a realização de uma peça de teatro dinamizada pelos colaboradores do CACI, a qual constituiu um momento de especial relevância, promovendo a interação, o convívio e a expressão artística. Esta iniciativa contribuiu para o fortalecimento do espírito de equipa e para o reforço da relação entre utentes e profissionais, evidenciando a importância de atividades desta natureza no contexto institucional.

Paralelamente, encontram-se igualmente registados momentos relativos à realização de uma atividade de paddle, que proporcionou aos utentes uma experiência diferenciadora em contexto desportivo e ao ar livre, promovendo o contacto com novas modalidades, o desenvolvimento de competências motoras e o reforço da motivação e do bem-estar geral.

Os registos fotográficos permitem, assim, não só ilustrar o trabalho desenvolvido, mas também valorizar as experiências vivenciadas pelos utentes, constituindo um testemunho visual da dinâmica institucional e do impacto das atividades na promoção do bem-estar e da inclusão.

Importa referir que a recolha e utilização das imagens respeitam os princípios éticos e de confidencialidade, salvaguardando a dignidade e privacidade dos utentes.

*Py*  
*Rosa*  
*Marques*  
*Maria*  
*Ar. Roberto*  
*Alcino*  
*JS*

Projeto  
para  
Alunos  
MIGUEL  
Alunos  
e Pais  
Cecilia  
Sb

## Atividades de S. Miguel



No âmbito das comemorações de S. Miguel, os alunos tiveram a oportunidade de vivenciar diferentes momentos de convívio, fazer o contacto com o meio envolvente. As atividades incluíam passeios, experiências recreativas e interação com animais, promovendo a inclusão, bem-estar e participação ativa de todos.

## Corta-Mato e Parahóquei – Vinha de Mouros



No âmbito da realização do evento **Corta-Mato e Parahóquei – Vinha de Mouros**, os utentes participaram em diversas atividades desportivas adaptadas, promovendo o convívio, a inclusão e o bem-estar.

A atividade incluiu a prova de **corta-mato em trilho natural**, onde os utentes demonstraram empenho, superação e contacto com a natureza, bem como a prática de **parahóquei**, incentivando o trabalho em equipa, coordenação motora e espírito desportivo. O evento terminou com a entrega de troféus, reconhecendo o esforço e participação de todos, reforçando a importância do desporto como ferramenta de inclusão social e desenvolvimento pessoal.

2023  
Margarida  
M. Ribeiro  
C. Ribeiro  
4/5

## Atividades Físicas e Desportivas



Natação



Futebol



Basquete



Corrida



Atividade Física (Esportes)

As atividades de promoção de atividade física e de bem-estar, que podem participar em diversas modalidades desportivas e recreativas, proporcionando momentos de aprendizagem, interação e convívio.

As atividades incluem: natação, ginástica, jogos, corrida, entre outras, a implementação de um plano de esporte e lazer, promovendo interação e capacidades motoras, promover a inclusão e estimular a adesão de todos de modo saudável. Essas experiências reforçam a importância do esporte como instrumento de desenvolvimento pessoal, social e emocional.

2022  
Município de São Paulo  
Secretaria de Esportes  
Fundação  
F

## Carnaval – Comemoração com a Comunidade



No âmbito das comemorações de Carnaval, os utentes participaram numa iniciativa dinamizada pela Sociedade, inserindo-se a celebração tradicional realizada na aldeia. A atividade proporcionou momentos de convívio, animação e contacto com as tradições locais, destacando-se a interação com os grupos musicais e a participação em momentos folclóricos.

A celebração incluiu ainda momentos de dança e animação em ambiente de festa, promovendo a inclusão, o bem-estar e a participação ativa de todos.

M  
Rosa  
Margaret  
Machado  
11.10.2020  
Cand.  
H

## ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

### 1. JANEIRAS

No âmbito do Festival das Janeiras, as crianças participaram numa atividade musical comunitária, acompanhadas pelas famílias. A atividade promoveu o encontro, a expressão individual e a construção de um sentimento de grupo e valorização das tradições locais.



Day  
2019  
Alargan  
Mário  
R. R. R.  
Cecilia  
B



### 2. DIA DA DANÇA



Para celebrar o Dia da Dança, foi desenvolvida uma atividade com jogos educativos, envolvendo alunos e famílias. Esta atividade promoveu a interação social, a aprendizagem mútua e a participação ativa, promovendo o sentido de grupo e inclusão.

### 3. DIA DOS NAMORADOS

No Dia dos Namorados, as crianças criaram uma obra coletiva com o tema da família, representando as suas relações familiares e a importância da família na construção da identidade individual.



### 4. PROTEÇÃO CIVIL

Ao promover uma aula de Proteção Civil, com o tema da segurança, as crianças aprenderam a importância da prevenção e da proteção civil, promovendo a segurança e a proteção das comunidades locais.



### NOTA FINAL

As atividades desenvolvidas ao longo do período contribuíram, de forma significativa, para a aprendizagem, inclusão e desenvolvimento pessoal das crianças, promovendo competências sociais, culturais e emocionais.

## Atividades ao Longo do Ano



**Dia da Mulher**

Realização do Dia da Mulher com apresentação, troca de presentes e lanche coletivo.  
Com o tema: Mulheres e o mundo da arte e da cultura.



**Halloween**

Elaboração e apresentação de peças teatrais e jogos.  
Elaboração e apresentação de peças teatrais e jogos.

## DIA MUNDIAL DO TEATRO E FESTA DE NATAL

O Dia Mundial do Teatro é uma data importante e magica ao mesmo tempo para celebrar o teatro e a cultura mundial junto aos nossos alunos!



*Parabéns a todos os envolvidos pela organização, talento e dedicação!*

Dr.  
Rosa  
Marques  
Mendes  
R. Mendes  
Cunha

FUNDAÇÃO

ANTÔNIO JOAQUIM  
GOMES DA CUNHA

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2025



Lar Residencial

## 1. INTRODUÇÃO

O lar residencial é um estabelecimento de alojamento coletivo, de utilização temporária ou permanente, destinado a pessoas com deficiência e incapacidade que se encontrem impedidas de residir no seu meio familiar, com idade igual ou superior a 16 anos.

O lar residencial, da Fundação Antônio Joaquim Gomes da Cunha, possui um Acordo de Cooperação com a Segurança Social para 24 vagas comparticipadas, dispondo ainda de 3 vagas não comparticipadas, perfazendo um total de 27 vagas para internamento permanente ou temporário. É composto por 18 quartos (9 quartos individuais e 9 quartos duplos) e 10 casas de banho partilhadas.

O ano de 2025 terminou com todas as vagas preenchidas, quer as vagas comparticipadas, quer as vagas particulares.

O quotidiano dos residentes foi estruturado em rotinas que envolveram os utentes, tendo sempre em conta as capacidades, necessidades e preferências de cada utente, uma vez que o lar residencial pretende contribuir para a qualidade de vida dos seus utentes.

Este relatório pretende descrever de forma sucinta a atividade do lar residencial da Fundação Antônio Joaquim Gomes da Cunha, durante o ano civil 2025.

Rosa

Margarida

M. Ribeiro

R. Rebelo

C. Ribeiro

A. Ribeiro

**2. CARACTERIZAÇÃO DA POPULAÇÃO DO LAR RESIDENCIAL**

A população do Lar Residencial da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, em 31 de dezembro de 2025, era constituída por 27 utentes, apresentando uma média de idades de 54 anos, sendo a utente mais velha de 76 anos e o utente mais novo de 33 anos.

Os utentes apresentam perfis muito específicos no que respeita à autonomia, à idade e à (s) problemática (s) de saúde. É cada vez mais notório, em alguns utentes, o aumento de sinais de envelhecimento/demência, situação que gera uma dependência crescente, quer ao nível da mobilidade, quer ao nível da prestação de cuidados diários.

Trata-se de um grupo de **vinte e sete utentes**, com as seguintes características: - **quatro utentes com deficiência moderada/média**, uma utente com paralisia cerebral, uma utente com deficiência mental, uma utente com deficiência mental moderada, na sequência de meningite por volta dos 2 anos, um utente com atraso cognitivo, com epilepsia desde a infância; - **dezoito utentes com deficiência grave/severa**, destes três utentes com deficiência mental não especificada, uma utente com perturbação da personalidade, uma utente com um quadro de psicose em débil mental considerável, uma utente com trissomia XXI, uma utente com oligofrenia e epilepsia generalizada criptogénica desde infância refratária, dois utentes com síndrome fetal alcoólico, quatro utentes com psicose esquizofrénica, uma utente com atraso intelectual desde o nascimento, um utente com défice cognitivo e alcoolismo crónico, um utente com atraso mental grave, um utente com perturbação do desenvolvimento intelectual, uma utente com perturbação do desenvolvimento intelectual; - **cinco utentes com deficiência mental profunda**: um utente com perturbação do espectro autista, um utente com patologia demencial profunda, uma utente com atraso profundo, uma utente com Alzheimer e um utente com multideficiência profunda, desde o nascimento (apresenta um quadro de oligofrenia grave em contexto de paralisia cerebral de causa pré e perinatal), com patologia congénita – Trissomia 8: malformação cerebral, alterações do desenvolvimento estato-ponderal, incapacidade motora cerebral mista e atraso mental.

Res  
Alargues  
M. Ribeiro  
N. Ribeiro  
C. Ribeiro  
H.

| 3. ÁREAS DE INTERVENÇÃO DO LAR RESIDENCIAL                                                                                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3.1. Intervenção Organizacional; 3.2. Intervenção na Área Da Saúde; 3.3. Intervenção Social; 3.4. Intervenção Educativa; 3.5. Intervenção Ocupacional |  |

**3.1. No que diz respeito à área de INTERVENÇÃO ORGANIZACIONAL, salienta-se o seguinte:**

Nesta área de intervenção, destaca-se a **Qualidade do Serviço**, que tem como objetivo avaliar os cuidados prestados, através da realização de reuniões, designadamente:

- **Reunião com a equipa de colaboradores do Lar Residencial**, através das quais foram dadas orientações relacionadas com o trabalho a desenvolver, tendo sempre em atenção a auscultação das opiniões de todos os colaboradores, de forma a melhorar o serviço prestado aos utentes, bem como a elaboração das respetivas atas das reuniões efetuadas;
- **Reuniões com os Técnicos da Instituição**, onde foram abordadas questões relacionadas com os utentes da Instituição, através das quais cada técnico teve a oportunidade de dar o seu contributo dentro da sua área de intervenção;
- **Reuniões com os Utentes**, através das quais se procurou dotá-los de maior capacidade de resolução de problemas;
- **Reuniões com os Significativos**, com o objetivo de os orientar sobre como lidar com os utentes, em relação a comportamentos/attitudes dos mesmos perante determinado assunto. No fundo, o que se pretendeu com estas reuniões foi envolvê-los na tomada de decisão dos utentes e, em simultâneo, obter mais informações sobre os utentes, (...);
- **Outras reuniões**, com técnicos de outras entidades, com o objetivo de resolver assuntos de interesse dos nossos utentes.

Nesta área de intervenção, salienta-se também a **Organização do Serviço**, que tem como principais objetivos:

- Organizar e supervisionar os diferentes turnos de trabalho, com horários rotativos e horários flexíveis; para o efeito, as **Escala de Serviço** foram elaboradas tendo em conta as leis presentes no Boletim do Trabalho e Emprego. Deu-se continuidade aos dois pedidos de horário flexível, um das 9h às 17h e o outro das 8h às 16h; este último, para além de ser flexível, teve ainda redução de horário por amamentação, ou seja, das 9h30 às 15h30. Deu-se também seguimento aos turnos dos Ajudantes de Ação Direta, com a duração de 8h (M – Manhã das 8h às 16h; T – Tarde das 16h às 00h; N – Noite das 00h

*Handwritten notes and signatures:*  
 307  
 202  
 Marques  
 M. Gomes  
 R. Rebelo  
 C. Leal  
 C. Leal  
 S.

às 08h). Quanto aos Serviços Gerais, foram sendo feitas adaptações às necessidades, nomeadamente: Serviços Gerais (SG das 08h às 16h; SGM das 08h às 15h; SGT das 14h às 21h). Tanto numa categoria como noutra, os trabalhadores foram escalados, tendo em conta as 37 horas semanais que os Ajudantes de Ação Direta têm de trabalhar semanalmente.

- Elaborar **Informações Mensais** com as várias Áreas de Intervenção do Lar Residencial, nomeadamente: Intervenção Social; Intervenção Organizacional; Intervenção na Área da Saúde; Intervenção Educativa; Intervenção Ocupacional (ao longo do ano foram surgindo outras atividades ocupacionais, durante a semana, designadamente: atividades de acompanhamento psicológico; atividades de motricidade), incluindo ainda a referência a Outros Assuntos pertinentes.
- Elaborar **Outras Informações** com assuntos que foram surgindo ao longo do ano.
- Organizar as férias anuais dos colaboradores desta valência, através da elaboração do **Mapa de Férias** dos colaboradores do lar residencial, referente ao ano civil de 2025.
- Planear as Atividades para cada ano civil e realizar o respetivo Relatório, para o efeito, em dezembro de 2025 foi realizado o **Plano de Atividades**, para o ano civil de 2026, mantendo-se abertura para alterações mediante o surgimento de novas necessidades, particularmente este ano, com o alargamento do Lar Residencial. No **Relatório Anual de Atividades**, mencionou-se as atividades mais relevantes dinamizadas durante o ano de 2025, anexando-se as respetivas evidências através de registo fotográfico.
- Atualização das **Comparticipações Familiares**, relativa ao ano de 2025, foi realizada ao longo do ano, sendo posteriormente comunicada aos respetivos significativos e entregue na contabilidade da instituição.
- Elaborar, aplicar e tratar o **Questionário de Avaliação de Satisfação dos Trabalhadores do lar residencial da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha**, com o objetivo de melhorar as condições de trabalho e o ambiente na instituição.
- **Elaboração/reformulação de vários documentos de registo**, tais como: reformulação das tarefas a desempenhar pelos colaboradores AAD e SG.
- Elaborar o **Plano de Contingência de Inverno**, com o objetivo de alertar que a estratégia mais importante no combate às infeções das vias respiratórias é a **PREVENÇÃO**, assente em quatro pilares: 1) medidas básicas de higiene; 2) proteção em contextos de risco de exposição a vírus respiratórios; 3) recomendações em caso de sintomas sugestivos de infeção; 4) vacinação.

*Rosa*  
*Alargamento*  
*Mapa de Férias*  
*Relatório Anual de Atividades*  
*Plano de Atividades*

- Elaborar o **Plano de Contingência de Verão**, para relembrar as recomendações da DGS para os dias em que as temperaturas sejam elevadas, nomeadamente: como promover a hidratação; quais os sinais ou sintomas de preocupação; como manter ou arrefecer os espaços; outros cuidados.
- Colaborar na pesquisa de fotos/material para a elaboração de **vídeos de divulgação das atividades desenvolvidas**, para publicação no Facebook e no Instagram da Fundação.

Salienta-se ainda a seguinte formação adquirida durante o ano civil de 2025, designadamente:

- **Webinar "Regime Ponto Parceiro – SNS"**, com a duração de uma hora e meia. Foi possível concluir que, para nós, não é vantajoso, pois não temos nenhum médico a trabalhar na nossa instituição.
- **Formação de Ética e Deontologia Profissional nas IPSS**, esta ação de formação decorreu nos dias 06 e 07 de março, das 9h30 às 12h30, online, na plataforma Zoom, ministrada pela Dr.ª Filipa Matias Magalhães, da UDIPSS do Porto, como apenas tiveram a oportunidade de assistir apenas alguns funcionários. Aproveitou-se os conhecimentos adquiridos para se preparar/dar formação nesta área a todos os profissionais do lar residencial, no dia 25 março, das 15h às 17h30.
- **Formação de Excel Fundamental**, da GTI – Gestão, Tecnologia e Inovação, com início a 20 de março e termo a 17 de abril, inserida na ação de formação GESTÃO E ORGANIZAÇÃO DA INFORMAÇÃO, financiada pelo IEFP, no âmbito do PRR, com a duração de 25 horas. Ministrada pela formadora Carmen Couto, licenciada em Organização e Gestão de Empresas, pós-graduação em Tecnologias de Informação, certificação ECDL e formação pedagógica. Esta formação decorreu online, na plataforma Teams, às terças e quintas, das 19h às 22h.
- No âmbito das comemorações do Dia da Proteção Civil e da Floresta, no dia 26 de março, **Workshop da Proteção Civil "Instalação e Gestão de Zonas de Concentração e Apoio à População (ZCAP)"**, no Pavilhão Gimnodesportivo do Arco de Baulhe, das 15h00 às 17h00.
- Formação **"Liderança e Trabalho de Equipa"**, com a duração de 25h a entidade formadora foi a GTI, em junho, as sessões decorreram às quintas-feiras, das 9h às 12h.
- Ciclo de Webinar **"Saúde no Inverno"**, online; a equipa de direção técnica assistiu à primeira sessão, que decorreu no dia 09 de outubro, pelas 10h, subordinada ao tema **"Hidratação e alimentação no Inverno de pessoas vulneráveis"**, com a oradora Dr.ª Carlota Prior, Nutricionista.

Rosa  
Magalhães  
M. Ribeiro  
C. Ribeiro  
J. Ribeiro

- Formação em "Primeiros Socorros Psicológicos", com a duração de 25h, inserida na formação da UDIPSS de Braga, com a entidade formadora GTI, teve início no dia 05 de novembro e terminou a 17 de dezembro, das 9h às 12h30.
- **Jornadas Internacionais de Cabeceiras de Basto**, subordinadas ao tema "Educação, Inclusão e Diversidade: Realidades e Desafios Futuros", promovidas pela Basto Vida, Serviços de Ação Social e Cuidados de Saúde, em parceria com a INTERVENÇÃO, Associação para a Promoção e Divulgação Cultural, nos dias 11 e 12 de dezembro de 2025, na Casa do Tempo em Cabeceiras de Basto.
- Formação "Legislação Laboral", com a duração de 25h, a entidade formadora foi a GTI, 27 de novembro a 18 dezembro, as sessões decorreram às terças e quintas, das 19h às 22h e/ou 19h às 23h.

PP  
Rosa  
Margarita  
M. Ribeiro  
R. Ribeiro  
C. Ribeiro  
J. Ribeiro

**3.2 - No que diz respeito à INTERVENÇÃO NA ÁREA DA SAÚDE, salienta-se os seguintes cuidados:**

- O serviço do lar residencial assegurou os cuidados de saúde aos utentes, através dos serviços de saúde primários e de consultas de especialidade, de acordo com as necessidades de cada um e garantindo o cumprimento da indicação terapêutica. Dos vinte e sete utentes, vinte e três tomam medicação regular; apenas quatro não tomam medicação regular, tomam, apenas, quando se justifica. No entanto, todos os utentes do lar residencial foram acompanhados em consultas de medicina familiar e a grande maioria em consultas de especialidade (psiquiatria, neurologia, podologia, audiolgia, oncologia, otorrino, dentista, ortopedia, oftalmologia, dermatologia, pneumologia, diabetologia...).
- No ano de 2025, realizaram-se 466 acompanhamentos em consultas e na realização de exames aos utentes residentes do lar residencial. A maior parte destes acompanhamentos foi assegurada apenas por colaboradores deste serviço, contudo, houve uma minoria em que se verificou necessidade de acompanhamento, também, pelos significativos, em situações que exigiam autorização para realização de alguns exames/cirurgias, ou prestação de informações relativas à evolução da doença antes da integração no lar residencial. Dos 27 utentes, temos, apenas, uma utente em que a responsável legal faz questão de a acompanhar em todas as consultas e exames, trata-se de uma vaga particular.
- Os utentes puderam contar, ainda, com avaliação diária da sintomatologia, avaliação semanal da tensão arterial; avaliação mensal do peso; avaliação dos diabetes. Todas estas avaliações foram realizadas pelos colaboradores da categoria profissional Ajudante de Ação Direta.

- Foram, também, acompanhados pela Enfermeira do lar residencial que, para além do acompanhamento individual, carregou a medicação, administrou os injetáveis, realizou curativos, recolhas de sangue, combures e deu continuidade à vacinação contra a pneumonia (os dados referentes a estas vacinas foram transmitidos à Unidade de Saúde Familiar "O Basto", para integrarem os processos de saúde individuais de cada utente). Semanalmente observou os utentes e foi dando orientações para questões de saúde e prevenção da doença.

- A vacinação contra a covid-19 e contra a gripe foi administrada por uma Equipa da Unidade de Saúde Familiar – USF "O Basto", composta por duas enfermeiras, no dia 24 de setembro, a todos os utentes, exceto a dois utentes, por terem realizado a vacinação da pneumonia há pouco tempo. No entanto, estes foram vacinados contra a gripe e contra a covid-19, no dia 09 de outubro.

- Ainda, na Intervenção na Área da Saúde, o serviço contou com a orientação da Assistente Social deste serviço, que efetuou a atualização dos KARDEX da medicação sempre que necessário. Manteve a atualização dos Dossês Clínicos dos utentes, registando todas as informações pertinentes resultantes das consultas médicas, bem como o agendamento de novas consultas e articulou com os médicos das diversas especialidades. Realizou, também, o acompanhamento diário relacionado com a saúde dos utentes e prestou os devidos encaminhamentos. Agilizou, ainda, a vacinação contra a covid-19 e contra a gripe, junto da equipa de enfermagem do ACES do Alto Ave. Tendo em conta as recomendações da empresa que nos presta o serviço da Segurança e Saúde no Trabalho, atualizou e sinalizou as caixas de primeiros socorros.

### 3.3 - No que diz respeito à Área de INTERVENÇÃO SOCIAL destaca-se as seguintes atuações:

- No ano de 2025, integrou-se apenas um utente, ocupou a terceira e última vaga particular, para a qual ficou acordado compartilhar com 100% dos seus rendimentos (complemento por dependência e prestação social para a inclusão), com a condição de integrar uma vaga compartilhada logo que possível. Trata-se de um utente que inscrito/frequenta o CACI desta instituição desde abril de 1999. Órfão de pai e mãe desde os 8 anos de idade, os pais faleceram num acidente de aviação; na altura, ficou à responsabilidade de uns tios, depois de uma imã, depois passou por duas famílias de acolhimento. No âmbito da revisão do Processo Maior Acompanhado, devido à última família de acolhimento ter comunicado ao tribunal que pretendia

ROS  
Margarida  
M. Ribeiro  
C. Ribeiro  
H

cessar a atividade e que já o tinha inscrito no Lar Residencial da Fundação Antônio Joaquim Gomes da Cunha, o Tribunal nomeou como **ACOMPANHANTE** a pessoa que exercer as funções de diretor da Fundação Antônio Joaquim Gomes da Cunha.

A integração deste utente foi fácil, pois já conhecia muito bem a casa que o acolheu, bem como os colaboradores, ainda assim, para minimizar a institucionalização, elaborou-se um Plano de Adaptação, que originou o respetivo Relatório.

- Ao longo do ano, foram surgindo alterações aos **Contratos de Prestação de Serviços**, para os quais foram realizadas **Adendas**, sobretudo com a alteração do terceiro outorgante, devido a questões de saúde ou por falecimento.

- Elaborou-se um **Plano Individual (PI)** para cada utente, constituído por **seis Áreas/Domínios: Enfermagem; Alimentação; Cuidados de Higiene; Animação Sociocultural; Sociofamiliar e Ocupação Social**. Em cada área/domínio foi realizada uma avaliação, em equipa, de cada utente, tendo em conta as necessidades e potencialidades. Com base nessa avaliação, estabeleceram-se objetivos gerais e, a partir destes, definiram-se objetivos específicos, com indicadores e metas a atingir, para o efeito, foram definidas ações e estratégias, assim como os recursos humanos e materiais a utilizar. Com o Plano Individual, pretendeu-se capacitá-los ao nível da decisão de tudo o que lhes diz respeito e dar-lhes a conhecer os seus direitos numa sociedade inclusiva, através das rotinas diárias do lar e da monitorização e supervisão das atividades desenvolvidas, dentro e fora do Lar Residencial, por cada utente.

- Procedeu-se também à **atualização/elaboração do Plano de Cuidados Individuais (PCI)**, no qual se caracterizou cada utente, nomeadamente: dados pessoais; dados de saúde; dados de identificação e contactos de pessoas significativas; e informação geral, com levantamento relativo a alimentação; cuidados de higiene e conforto; eliminação; comunicação; posicionamentos e transferências; precauções especiais/ajudas técnicas; saúde; hábitos e rotinas; sexualidade e outros.

- No ano de 2025, houve a **revisão das medidas de acompanhamento dos utentes com o Processo Maior Acompanhado**, todos mantiveram as medidas, bem como o acompanhante e o substituto do acompanhante. Exceto um utente, embora tenha mantido as medidas aplicadas a esse utente, que foram consideradas pelo Tribunal adequadas e pertinentes à condição de saúde, pois mantém dependência de terceiros para execução de quaisquer atividades do quotidiano. Foram realizadas audições à equipa técnica do lar residencial. Tendo sido também chamadas para serem ouvidas a acompanhante e a substituta da acompanhante, mas não compareceram na

*Handwritten notes and signatures:*  
Rosa  
Albuquerque  
M. Ribeiro  
R. Ribeiro  
R. Ribeiro  
A.

audiência. Neste sentido, o Tribunal removeu-as do cargo de acompanhante e acompanhante substituta e, em substituição, nomeou como ACOMPANHANTE a pessoa que exercer as funções de diretor da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha.

- No âmbito do Apoio Social nas Atividades Instrumentais da Vida Quotidiana, o serviço do lar residencial assegurou a aquisição de bens e serviços de acordo com as necessidades dos utentes e acompanhou-os na resolução de questões legais, tais como: preenchimento de IRS; alteração de morada/renovação/elaboração do cartão de cidadão; pedido de alteração de médico de família; apoio aos utentes e significativos em questões associadas a pensões, pedidos de Complementos Solidários para Idosos, pedidos de complementos por dependência, aquisições de novas pensões (Prestação Social para a Inclusão e Pensão de Invalidéz); acompanhamento a juntas médicas; apoio na obtenção/revisão de Atestados Médicos de Incapacidade Multiusos; pedidos de Relatórios Clínicos e Relatórios Psicológicos; (...); acompanhamento ao exterior para consultas, cabeleireiro, (...); aquisição de bens, tais como roupa, calçado, (...).

- Quanto à ocupação social nos dias úteis, a intervenção do lar residencial manteve a articulação com os serviços onde os utentes se encontram integrados, nomeadamente:

- CERCIFAF – Cooperativa de Educação, Reabilitação, Capacitação e Inclusão de Fafe, CRL, frequentada por dois utentes: uma utente, em formação em contexto de trabalho, do Curso: "Serviços Pessoais e Doméstico", tendo terminado em junho de 2025, e um utente do Curso: "Operador de Jardinagem", em formação em contexto de trabalho na nossa Instituição, tendo terminado em maio de 2025.
- CACI – Centro de Atividades de Capacitação para a Inclusão, desta instituição, frequentado por vinte utentes, destes quatro inseridos em ASU – Atividades Socialmente Úteis (dois utentes integrados na Quinta de Rapozinho, uma utente integrada no Restaurante "A Paragem", uma utente integrada na nossa Instituição);

- Ao longo do ano de 2025, sensibilizou-se para a importância de manter contacto telefónico e presencial com os respetivos familiares. Alertou-se para a importância das idas a casa, pelo menos uma vez por mês, e no período de férias de verão, bem como nos períodos festivos (Páscoa e Natal/Passagem de Ano). Neste âmbito, durante o ano de 2025, verificou-se o seguinte:

- Os nossos utentes realizaram 237 idas a casa com as respetivas famílias/amigos, receberam 103 visitas e foram realizados 69 telefonemas;

Rosa  
Chargus  
Mário  
H. Abalo  
Cecilia  
S.

- Relativamente às férias de verão, **21 utentes** foram passar férias com as respetivas famílias nos meses de **julho, agosto e setembro**; destes, **4** foram e regressaram no mesmo dia, por diversas vezes; os restantes **6 utentes** receberam visitas. Este ano, não houve nenhum utente que não salsse da instituição ou que não tivesse recebido uma visita de familiares ou amigos.
- No que diz respeito a **cear no Natal**, **14 utentes** foram cear a casa e **3 utentes** foram **almoçar no dia de Natal**. No dia 25 de dezembro, encontravam-se **10 utentes** a almoçar no Lar Residencial. Relativamente à **Passagem de Ano**, passaram-na em casa **8 utentes**, e os restantes **19 (dezanove)** passaram-na no lar residencial. Dos **27 utentes**, todos foram a casa ou receberam uma visita/telefonema em algum momento deste período festivo, exceto o utente Filipe.

- Durante o ano de 2025, foi prestado **apoio temporário aos cuidadores de 4 utentes do CACI** desta instituição, designadamente: a dois jovens e a duas jovens. Destes apoios prestados, **três decorreram durante o período diurno e noturno**, com o objetivo de **proporcionar descanso aos respetivos cuidadores**, em períodos distintos. Relativamente ao **apoio temporário prestado aos cuidadores da outra jovem**, este foi **prestado apenas durante o período diurno**, para que os **cuidadores pudessem trabalhar com maior tranquilidade**, uma vez que possuem um restaurante no centro da vila de Refojos de Basto e a utente, em questão, fica muito agitada com a confusão do restaurante.

No que diz respeito ao referido **apoio temporário**, durante o ano de 2025, no total, **prestaram-se 28 dias de apoio temporário ao cuidador**.

De forma a prestar o **Apoio ao Cuidador** da melhor forma possível, foi elaborado um documento para ser preenchido pelos representantes/tutores legais, designadamente a **Ficha do Apoio ao Cuidador**, a qual é cedida aos cuidadores para que estes a preencham, contendo informação sobre os utentes, nomeadamente:

- Dados de identificação e contactos de pessoas significativas do utente;
- Dados pessoais do utente;
- Dados de saúde do utente (medicação e indicação terapêutica);
- Informação geral sobre: alimentação; cuidados de higiene e conforto; tratamento da roupa; eliminação; comunicação; posicionamentos/transferências; precauções especiais/ajudas técnicas; hábitos e rotinas; outras informações relevantes.

*Handwritten notes:*  
 19/07  
 Rosa  
 Marques  
 Ribeiro  
 Ribeiro  
 28

Salienta-se, ainda, nesta área de intervenção, o seguinte:

- **Distribuição de donativos de particulares** (roupa e calçado novo e/ou usado em bom estado de conservação) pelos utentes do lar residencial e pelo SAAS – Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social desta Instituição. Assim como, **distribuição de donativos do Continente Bom Dia de Cabeceiras de Basto**, tais como: produtos de higiene, brinquedos, roupa, artigos de decoração, artigos de arrumação, entre outros, igualmente distribuídos pelos nossos utentes e pelo SAAS desta Instituição.

*Handwritten notes and signatures:*  
 Rosa  
 Marques  
 M. Rebelo  
 C. Rebelo  
 S.

**3.4 - Quanto à área de INTERVENÇÃO EDUCATIVA, destacam-se as seguintes momentos:**

- Nesta área de intervenção, deu-se continuidade ao **desenvolvimento da autonomia**, com o objetivo de melhorar o desempenho em atividades de vida diária, tais como: alimentação; higiene; vestuário; cuidado de imagem pessoal; bem como hábitos de beleza. Investiu-se também de forma significativa na **componente comportamental**, educando os utentes para comportamentos adequados, com o objetivo de promover o sentido de responsabilidade.
- Promoveu-se, também, a **Integração na Comunidade**, salientando-se as seguintes saídas e/ou visitas:
  - No dia **16 de janeiro**, foram ver os treinos do Atlético Cabeceirense; este treino contou com a presença do apresentador **Cândido Costa**, do programa de televisão "Cândido on Tour". A reportagem passou na televisão no dia **24 de janeiro**, e os nossos utentes apareceram na televisão;
  - No dia **16 de fevereiro**, assistiram ao espetáculo musical "Laudato Si", companhia artística Carlo Acutis, Arquidiocese do Luxemburgo, no Gimnodesportivo do Arco de Baúlhe;
  - No dia **04 de março**, assistiram ao desfile de Carnaval, na Vila do Arco de Baúlhe;
  - No dia **30 de março**, foram ver/ouvir as concertinas, em Refojos; os utentes mais dependentes permaneceram dentro da carrinha e os utentes mais autónomos saíram, para poderem ouvir melhor e conversar com pessoas conhecidas deles, que também, estavam a assistir ao espetáculo;
  - No dia **11 de abril**, participaram na eucaristia, na igreja de S. Nicolau, organizada pelos funcionários do CACI desta Instituição, com participação dos utentes nos cânticos da missa e com participação de alguns utentes no ofertório, os utentes do lar residencial levaram as velas, o pão, os trabalhos realizados no CACI da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha;

- No dia **12 de abril**, foram à Procissão de Velas, inserida na festa do Senhor dos Paços de Cabeceiras de Basto;
- No dia **13 de abril**, participaram de figurado na Procissão do Encontro em Cabeceiras de Basto;
- No dia **16 de abril**, houve confissões na Igreja paroquial de Cabeceiras de Basto e os utentes que assim o quiseram foram confessar-se;
- Na **Páscoa**, foram os familiares/amigos a entrarem em contacto, comunicando as datas das idas a casa nesta festividade. Neste sentido, foram passar a Páscoa a casa 14 utentes. Os restantes receberam o **Compasso Pascal** nas instalações do edifício do CACI, uma vez que a sala de convívio do lar residencial se encontrava em obras.
- Em abril, realizou-se um vídeo para divulgação nas redes sociais Facebook e Instagram. Neste vídeo, mostrava-se a construção do alargamento do lar residencial, apelando à população em geral para reverter a **Consignação do IRS à Fundação**.
- No dia **15 de maio**, comemorou-se o **Dia da Família**, para o efeito, solicitou-se ao serviço da cozinha a confeção de um bolo para a sobremesa do jantar. O utente com mais jeito para o desenho, desenhou uma árvore, posteriormente, todos os utentes decoraram-na com folhas pintadas com a impressão digital de cada um, chamando-lhe a "**Árvore da Família**".
- No dia **17 de maio**, assistiram a um troço do **Rally de Portugal**, que passou perto da Fundação.
- No dia **18 de maio**, foram votar nas **eleições legislativas** os cinco utentes que demonstraram interesse em votar.
- No dia **01 de junho**, alguns utentes, da parte da tarde, foram à **Festa de Encerramento de época do Atlético Cabecalrense** e, à noite, foram à **Procissão de Velas**, inserida na **Festa do Senhor dos Paços de Cabeceiras de Basto**;
- No dia **27 de junho**, participaram na **Sardinhada** organizada pelo CACI da Instituição, que teve lugar na **Praia Fluvial de S. Nicolau**, na freguesia de Cabeceiras de Basto, onde passaram o dia. Para além da refeição, tiveram oportunidade de se divertir, onde realizaram jogos, cantaram e dançaram;
- Nos dias **01 e 02 de agosto**, foram à **Festa das Coletividades da freguesia Cabeceiras de Basto**, à **Abertura da Feira** e ao **Festival de Folclore**. Em ambas as saídas, deslocaram-se no período noturno, dado que durante o dia se verificavam temperaturas muito elevadas.

B9  
Rosa  
Margarita  
M. Ribeiro  
C. Ribeiro  
H

- No dia **06 de agosto**, foram ao **Jardim Zoológico da Maia**, acompanhados por funcionários do CACI desta instituição, que estavam ao serviço do lar residencial;
- No dia **08 de agosto**, foram à **prala da Póvoa de Varzim**, igualmente acompanhados por funcionários do CACI desta instituição, que estavam ao serviço do lar residencial;
- Durante o **mês de agosto**, tiveram oportunidade de **ir ao bar da prala** (sempre que foi possível) para comer um gelado a gosto, beber um sumo ou tomar um descafeinado.
- No dia **05 de setembro**, foram à **Festa em Honra da Senhora dos Remédios**, no Arco de Baúlhe, à **Procissão de Velas**;
- No dia **07 de setembro**, assistiram à **grandiosa Procissão** organizada em Honra da **Senhora dos Remédios**;
- No dia **20 de setembro**, foram assistir à **corrida de cavalo a galope**, inserida na **Festa em Honra de São Miguel**, em Refojos de Basto, e comeram pão com chouriço;
- No dia **27 de setembro**, foram assistir ao **concerto do Tony Carreira** e voltaram a comer pão com chouriço, inserido igualmente na **Festa de São Miguel**, em Refojos de Basto;
- No dia **29 de setembro**, foram ver a **Procissão de São Miguel**, inserida também no **Programa da Feira de São Miguel**;
- No dia **01 de outubro**, o **Grupo de Concertinas GAP** – Grupo de Animação Popular, de São Nicolau, veio à Fundação atuar para os nossos utentes (internos e externos), tendo interagido com os mesmos, quer a cantar, quer a tocar alguns instrumentos, tais como bombo, ferrinhos, pandeireta e reco-reco. No entanto, houve um utente interno que demonstrou ter muito jeito para tocar qualquer um dos instrumentos, tendo sido convidado para integrar o grupo. No dia **03 de outubro**, o utente integrou o **GAP – Grupo de Animação Popular de São Nicolau**, foi aos ensaios uma vez por semana, à **sexta-feira**. Neste âmbito, este utente, no dia **16 de novembro**, participou no **Encontro de Quadras de São Martinho**, teve lugar no **Pavilhão Gimnodesportivo do Arco de Baúlhe**. E no dia **20 de dezembro**, foi ao **almoço de Natal** do Grupo de Concertinas que frequenta.
- No dia **12 de outubro**, foram votar nas **eleições autárquicas** os **dez utentes** que demonstraram interesse em votar;
- No dia **29 de outubro**, alguns utentes que ficam no lar residencial, durante o dia, **participaram no magusto organizado pelo CACI** desta Instituição.
- No dia **31 de outubro**, assistiram ao **desfile de máscaras** para comemorar o **Halloween**, este desfile teve lugar no ginásio desta instituição;

Rosa  
Marques  
M. Ribeiro  
C. Ribeiro  
B

- No dia 25 de outubro, receberam a visita de D. Delfim Jorge Esteves Gomes, Bispo Auxiliar da Arquidiocese de Braga, devidamente acompanhado pelo Pároco da freguesia, Sr. Padre Avelino Vilela, pelo Presidente cessante da junta de freguesia, José Carlos Rebelo, e pelo Conselho de Administração. Foi um momento muito especial para utentes e colaboradores.
- No dia 30 de novembro, foram assistir ao concerto da Margarida Vasconcelos, na Festa de Santo André, em Painzela.
- Participaram na iniciativa "Assinatura e Identidade", promovida pelo Centro de Educação Especial de Bragança (CEE), da Santa Casa da Misericórdia de Bragança. Tratou-se de uma atividade solicitada a todas as instituições nacionais ligadas à deficiência, para registar a identidade dos utentes e colaboradores numa inscrição que será perpetuada no tempo, através da construção de um mural dedicado à deficiência, que esteve em exposição de 03 de dezembro de 2025 (dia da pessoa com deficiência) até fevereiro de 2026, em vários locais da cidade de Bragança.
- No dia 06 de dezembro, foram à Quinta da Tojeira para receber um Cabaz de Natal oferecido pela referida Quinta, por sua vez, os utentes ofereceram um arranjo de Natal, realizado na Fundação. Na referida Quinta, tiveram ainda a oportunidade de dançar com o Rancho do Arco de Baulhe.
- No dia 08 de dezembro, foram assistir à inauguração das Luzes de Natal, pelas 18h, na Praça da República, em Refojos de Basto.
- Deu-se ainda continuidade a outras atividades de integração na comunidade, designadamente: ida à eucaristia na igreja de S. Nicolau, freguesia de Cabeceiras de Basto, ou a outras igrejas do concelho, mas maioritariamente à igreja desta freguesia; aos fins-de-semana, sempre que o tempo o permitia, realizaram caminhadas pela freguesia, acompanhados pelas funcionárias ao serviço; ao longo do ano, os utentes que demonstraram interesse foram assistir a todos os jogos do Atlético Cabeceirense, realizados no campo de São Nicolau, Cabeceiras de Basto.- Tal como nos anos anteriores, ao longo de 2025, foram comemorados os aniversários dos utentes, para o efeito, escolheram o jantar, o bolo e a prenda.

*Handwritten signatures and notes:*  
Bj  
Rosa  
Margarida  
Vasconcelos  
J. C. Rebelo  
C. Vasconcelos  
A. Rebelo

**3.5 - Relativamente à Área de INTERVENÇÃO OCUPACIONAL durante o FIM-DE-SEMANA destaca-se as seguintes atividades:**

- Durante os fins-de-semana, os utentes do lar residencial contaram com a Animadora Sociocultural, que dinamizou atividades recreativas, lúdico-pedagógicas, de expressão plástica e de expressão motora, através das quais foram: estimulados sensorialmente; promovida a socialização e a coesão grupal, de forma a manter o equilíbrio emocional e social; estimuladas a atenção, a concentração e a memória; promovida a orientação espacial e temporal; estimulado o raciocínio; promovida a entreaajuda; estimulada a motricidade; e fomentado um ambiente de partilha com os colegas.

Para o efeito, ouviram músicas, cantaram e dançaram músicas populares; assistiram a filmes; realizaram jogos de memória, jogos de diferenças, sopas de letras, puzzles; desenharam e pintaram; passearam e caminharam. Na intervenção ocupacional, a Animadora Sociocultural contou com a colaboração das Ajudantes de Ação Direta deste serviço.

MA  
Rosa  
Marques  
Mendes  
Ribeiro  
Cecilia  
H

#### 4. SÍNTESE

O lar residencial responde a uma necessidade reconhecida no concelho por utentes, significativos, colaboradores e técnicos. Este tipo de resposta é única no nosso concelho e a sua implementação permite assegurar cuidados em regime de internamento permanente ou temporário, respondendo às expectativas e necessidades das famílias.

Devido ao aproximar do término das obras do alargamento do lar residencial, durante o mês de maio, de 2025, realizou-se o tratamento da lista de espera, relativamente a inscrições efetuadas até ao ano civil de 2024, provenientes de concelhos limítrofes e outros concelhos mais distantes, com o objetivo de apurar o número real de inscritos.

Apurou-se que 27 pessoas pretendem manter a inscrição, 29 pessoas já tinham sido integradas noutros locais, 6 pessoas já tinham falecido, outras não atenderam, nem devolveram a chamada.

No final do ano de 2025, ficou uma lista de espera de 63 pessoas, algumas residentes no concelho e outras provenientes de concelhos limítrofes e mais distantes, com uma média de idade de 54 anos.

Durante o ano de 2025, foram recebidos 36 pedidos de integração no lar residencial, provenientes de vários locais do país, nomeadamente: Cabeceiras de Basto; Fafe; Felgueiras; Braga; Marco de Canaveses; Porto; Paços de Ferreira; Idanha; Algarve; Aveiro; Coimbra; (...). A maior parte destes candidatos já não tem pais, residindo com irmãos que, estes por terem as suas próprias vidas, não conseguem dar resposta aos seus familiares. Outros residem em unidades de cuidados continuados, sem critérios para aí permanecerem. Outros encontram-se com medida de acolhimento residencial, já sem idade para a frequentar. Outros residem em hospitais, no serviço de psiquiatria, mas não reúnem critérios clínicos que justifiquem o internamento, encontrando-se apenas a aguardar vaga numa instituição. Padecem de doenças adquiridas ou congénitas, (trissomia XXI; deficiência intelectual grave; epilepsia; patologia psíquica; incontinência urinária; doença neuro degenerativa; ...).

*Handwritten notes:*  
Rosa  
Marques  
M. Alves  
H. Rebelo  
C. Rebelo  
28

Com o alargamento desta resposta social, pretendemos dar resposta a mais 27 pessoas, e respectivas famílias e/ou serviços, e assim diminuir a lista de espera do lar residencial.

É de destacar o esforço e empenho de todos os envolvidos, utentes, significativos, colaboradores e Direção da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, no sentido de garantir um serviço de qualidade, tendo sempre como objetivo primordial o bem-estar e a qualidade de vida dos nossos utentes.

Em anexo, junta-se o registo fotográfico de algumas atividades/acontecimentos decorridos em 2025.

#### A Equipa de Coordenação do Lar Residencial

Ana Isabel Oliveira Mota  
Carla Manuela Morais Moreira

Rosa  
Marques  
R. Robalo  
C. Robalo  
A. Robalo

**Comemorações De Dias Especiais Ao Longo Do Ano De 2025**



*Dia do Aniversário*



*Dia da Amizade*



*Dia da Alegria*



*Dia da Mãe*



*Dia da Família*

*Por  
 Rosa  
 Marques  
 M. Robb  
 Coord.  
 25*

Baixas de integração na comunidade - 2020



Feira de São Miguel



Feira de São Miguel



Feira de São Miguel



Feira de São Miguel



Feira de São Miguel

*Handwritten note:*  
 Para  
 a  
 integração  
 da  
 comunidade  
 2020  
 20

**ATIVIDADES GERAIS 2025**

15. *Chlorophyll *a** and *Chlorophyll *b** were determined by the method of Arar and Collins (1971).



「おどろおどろしい、おどろおどろしい」



11. 12. 2012



Grupo de usuarios internos e externos

PM  
 Rose  
 Maryus  
 M. K. K.  
 A. H. H.  
 C. C. C.  
 H. H. H.



87  
 Rosa  
 Mangueira  
 M. D. S.  
 N. R. S.  
 C. S. S.  
 A. S.

ATIVIDADES GERAIS – 2020/Lar Residencial



Atividade de culinária



Receber a Carta de Festa



Momento de Reflexão



Receber

Receber

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

**Abstract**

100



# FUNDAÇÃO

ANTÔNIO JOAQUIM  
GOMES DA CUNHA

SERVIÇO DE AÇÃO E  
ACOMPANHAMENTO SOCIAL

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2025

Acolher. Acompanhar.  
Promover. Incluir.



CONVÊNIO DE PARCERIA | SERVIÇO DE AÇÃO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL

## Índice

|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Introdução .....                                                                    | 3  |
| 1.ENQUADRAMENTO DA RESPOSTA SOCIAL – SAAS .....                                     | 4  |
| 2.BREVE CARACTERIZAÇÃO ACOMPANHAMENTO BENEFICIÁRIOS SAAS NO ANO 2025 .....          | 6  |
| 3. DESENVOLVIMENTO ÁREAS DE INTERVENÇÃO SAAS .....                                  | 7  |
| 3.1. Atendimento Social e Acompanhamento Social .....                               | 7  |
| 3.2. Acompanhamento Educação Sociofamiliar .....                                    | 11 |
| 3.4 Intervenção/Acompanhamento Socioeducativo e Psicossocial .....                  | 13 |
| 3.5. Atendimento e Acompanhamento Psicológico .....                                 | 15 |
| 3.6. Organização e funcionamento do SAAS .....                                      | 16 |
| 4. AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO REALIZADAS COM OS BENEFICIÁRIOS DO SERVIÇO DO SAAS ..... | 18 |
| 5. PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES/FORMAÇÕES PELAS TÉCNICAS SAAS .....                        | 21 |
| Considerações finais .....                                                          | 24 |

107  
Rosa  
Marques  
Márcio  
R. Robelo  
Cecilia  
A

## **Introdução**

O presente Relatório de Atividades tem como finalidade divulgar o trabalho e as atividades desenvolvidas pela Equipa Técnica do SAAS do Município – Protocolo com a Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, operacionalizadas no ano de 2025.

A Fundação António Joaquim Gomes da Cunha mantém em vigor, desde dezembro de 2022, um Protocolo de Cooperação relativo à presente resposta social, celebrado com a Autarquia de Cabeceiras de Basto. Este instrumento de cooperação estabelece as linhas orientadoras de funcionamento e organização do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS), a vigorar a partir de janeiro de 2023, com a finalidade de assegurar o atendimento e o acompanhamento de pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade, exclusão social ou emergência social.

Neste sentido, a área geográfica de intervenção do SAAS abrange 10 (dez) freguesias: nomeadamente: Alvite; Passos; Bucos; Cabeceiras de Basto; Outeiro; Painzela, Arco de Baúlhe; Vila Nuno, Basto e Faia. E a título excecional, inclui-se também a freguesia de Refojos de Basto, com 3 processos familiares no âmbito do Rendimento Social de Inserção (RSI).

Rosa  
Albuquerque  
M. Rebelo  
C. Rebelo  
S.

## 1. ENQUADRAMENTO DA RESPOSTA SOCIAL – SAAS

O Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) na Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, tem como principal objetivo a criação e implementação de estratégias diversificadas de intervenção, ajustadas às fragilidades e necessidades específicas de cada indivíduo ou família. Estas estratégias visam contribuir para uma melhoria efetiva das condições de vida quotidiana, nas suas principais dimensões: económica, social, familiar, escolar, formativa, laboral, de saúde e habitacional.

Trata-se de uma resposta social que se caracteriza por um atendimento personalizado, célere e próximo, direcionado a uma população em situação de carência e vulnerabilidade. O SAAS promove uma relação de proximidade com os utentes, fundamental para o fortalecimento da sua autonomia pessoal, social e profissional, fomentando uma inclusão plena e sustentável.

O Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) do Município de Cabeceiras de Basto, no âmbito do protocolo celebrado com a Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, continua a assegurar, em regime de modalidade cumulativa, as respostas de **Atendimento Social e Acompanhamento Social** a pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade, exclusão social e/ou emergência social.

A intervenção desenvolve-se na área geográfica correspondente às seguintes freguesias: **Alvite, Passos, Bucos, Cabeceiras de Basto, Outalro, Painzela, Arco de Baúlha, Vila Nune, Basto e Fala**, abrangendo, em particular, beneficiários do Rendimento Social de Inserção (RSI) e cidadãos em situação de vulnerabilidade acompanhados ao nível da Ação Social (AS).

Adicionalmente, e a título excecional, é acompanhado 3 (TRÊS) **processos familiares** da freguesia de Refojos de Basto, no âmbito da medida do **Rendimento Social de Inserção (RSI)**.

O funcionamento do SAAS – Protocolo com a Fundação António Joaquim Gomes da Cunha decorre nas instalações da Fundação, localizadas na Rua António Joaquim Gomes da Cunha no lugar de Gondarém, freguesia de Cabeceiras de Basto (S. Nicolau), concelho de Cabeceiras de Basto, com o código postal 4860-137. O serviço assegura um acompanhamento social contínuo, prestado pela sua equipa técnica, destinado tanto aos agregados familiares acompanhados como ao público em geral, de segunda a sexta-feira, com um período diário de sete horas, incluindo pausa para almoço, encontrando-se encerrado aos sábados e domingos e feriados.

Ass  
Alargues  
H. Robalo  
C. Robalo  
H

Excecionalmente, em situações de emergência social, o horário de atendimento poderá ser ajustado, de forma a responder às necessidades específicas de indivíduos ou famílias em situação de especial vulnerabilidade.

Complementarmente, o atendimento é também assegurado nos Serviços de Ação Social da Câmara Municipal de Cabeceiras de Basto, situados na Rua João Paulo II, n.º 58, código postal 4860-419 Cabeceiras de Basto, às terças-feiras, das 09h00 às 12h30, e às quintas-feiras, das 09h00 às 12h30. Neste espaço, está disponível uma sala de atendimento adequada e confortável, preparada para acolher situações de vulnerabilidade, exclusão ou emergência social. O seu uso poderá ocorrer mediante agendamento prévio com o técnico responsável, ou em contexto de emergência social devidamente sinalizado.

A intervenção técnica é garantida por uma equipa multidisciplinar composta por três técnicas especializadas: duas delas afetas a esta resposta social a 100% nas áreas do Serviço Social e de Educação Social, e uma técnica afeta a 50%, na área de Psicologia. Estas profissionais encontram-se devidamente habilitadas para prestar atendimento e fornecer informações acerca de todas as respostas e apoios disponíveis, adotando uma abordagem integrada que abranja as diversas dimensões da intervenção social.

A coordenação do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) está a cargo de um técnico designado pela Câmara Municipal de Cabeceiras de Basto, assegurando a necessária articulação institucional com os demais parceiros envolvidos. Esta coordenação visa garantir a prossecução eficaz dos objetivos estabelecidos no âmbito do presente protocolo de cooperação, promovendo a coerência e a continuidade das intervenções sociais desenvolvidas.

DR  
Rosa  
Ultrapassadas  
M. B. B.  
H. Ribeiro  
C. B. B.  
B.

## 2.BREVE CARACTERIZAÇÃO ACOMPANHAMENTO BENEFICIÁRIOS SAAS NO ANO 2025

O Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) terminou o ano de 2025 com um total de 251 processos familiares, correspondendo a 58 agregados familiares acompanhados ao nível do Rendimento Social de Inserção (RSI) e a 193 agregados familiares no âmbito da Ação Social (AS), conforme apresentado na tabela I abaixo.

| Processos de Rendimento Social de Inserção (RSI) |        |             |       |       |                  |      |         |          |        |           |               |          |
|--------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-------|------------------|------|---------|----------|--------|-----------|---------------|----------|
| Freguesias                                       | Alvite | Arco Baúlhe | Bucos | Basto | Cabeceiras Basto | Fala | Outeiro | Painzela | Passos | Vila Nune | Refojos Basto | Nº Total |
| Nº total Processos RSI                           | 20     | 3           | 3     | 1     | 6                | 5    | 6       | 7        | 1      | 3         | 3             | 58       |
| Processos de Ação Social (AS)                    |        |             |       |       |                  |      |         |          |        |           |               |          |
| Freguesias                                       | Alvite | Arco Baúlhe | Bucos | Basto | Cabeceiras Basto | Fala | Outeiro | Painzela | Passos | Vila Nune | Refojos Basto | Nº Total |
| Nº Total de Processos AS                         | 56     | 19          | 15    | 11    | 31               | 20   | 15      | 14       | 3      | 9         |               | 193      |

Tabela I. Processos Familiares RSI/AS por freguesias

O Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) - Protocolo com a Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, realizou, até ao último atendimento do ano de 2025, o acompanhamento regular de cerca de 395 indivíduos/beneficiários, residentes nas freguesias de Alvite; Passos; Bucos; Cabeceiras de Basto; Outeiro; Painzela; Arco de Baúlhe; Vila Nune; Basto e Fala. Este acompanhamento ocorreu no âmbito do **Rendimento Social de Inserção (RSI)** e da **Ação Social (AS)**, tendo sido incluído, a título excecional, dois agregados familiares da freguesia de Refojos de Basto, igualmente no âmbito do RSI.

No total, este acompanhamento abrangeu 108 indivíduos/beneficiários no âmbito do **Rendimento Social de Inserção (RSI)** e 287 no âmbito da **Ação Social (AS)**, desagregados por género, o que demonstra o alargado alcance, a abrangência e o impacto da intervenção social desenvolvida por este serviço ao longo do ano de referência.

*Rosa Marques*  
*M. Ribeiro*  
*U. Ribeiro*  
*U. Ribeiro*

### 3. DESENVOLVIMENTO ÁREAS DE INTERVENÇÃO SAAS

#### 3.1. Atendimento Social e Acompanhamento Social Modalidade Atendimento Social e Acompanhamento Social

| Área Intervenção                            | Objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Atividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Avaliação          |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Modalidade<br/>Atendimento Social</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informar, aconselhar e encaminhar para respostas, serviços ou prestações sociais adequadas a cada situação;</li> <li>- Apoio técnico em situações de vulnerabilidade social;</li> <li>- Prevenir situações de pobreza e de exclusão sociais.</li> </ul>                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de atendimentos com regularidade;</li> <li>- Informação e orientação a cada pessoa e família, tendo em conta os seus direitos, deveres e obrigações;</li> <li>- Informar de forma detalhada sobre a forma de acesso a recursos adequados, como equipamentos e serviços de cariz social, para o pleno exercício de direitos pelas pessoas e famílias, em articulação com entidade e serviços;</li> <li>- Encaminhar e avaliar situações para efetuar diagnósticos sociais, formulados com participação das pessoas e famílias;</li> <li>- Efetuar respetivos encaminhamentos das pessoas e famílias, tendo em vista a prevenção e resolução do problema;</li> </ul> | <b>Executadas.</b> |
| Área Intervenção                            | Objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Atividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Avaliação          |
| <b>Modalidade<br/>Acompanhamento Social</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar de forma assegurar o apoio técnico a cada pessoa e família visando a prevenção e resolução do problema social;</li> <li>- Avaliar as condições ambientais e físicas das pessoas e famílias em acompanhamento social, no seu contexto natural, visando estabelecer uma relação de proximidade com a população de acordo as fragilidades e necessidades;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização dos atendimentos de acompanhamento, encaminhamentos caso se justifique;</li> <li>- Realização de visitas domiciliárias;</li> <li>- Avaliar contexto das condições de vida das pessoas e famílias, adequando respostas e recursos mais célere e eficazes na resolução das situações sociais, se necessário com articulação entidades/serviços;</li> <li>- Registo e informatização da informação importante acompanhamento das pessoas e famílias;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       | <b>Executadas.</b> |

*Handwritten signatures and initials:*  
 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]  
 [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature]

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Assegurar o acompanhamento social do percurso de inserção social;</li> <li>- Proceder à informatização e sistematização da informação pessoas e famílias em acompanhamento RSI e de Ação Social;</li> <li>-Contribuir para a aquisição e ou fortalecimento das competências das pessoas e famílias, promovendo a sua autonomia e fortalecendo as redes de suporte familiar e social;</li> <li>-Mobilizar os recursos da comunidade adequados à progressiva autonomia pessoal, social e profissional;</li> <li>- Execução de medidas de apoio social a pessoas ou famílias com carência económica em situações de vulnerabilidade e emergência social.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprofundar a avaliação e diagnóstico social já realizado na modalidade de Atendimento Social;</li> <li>- Planear e organizar a intervenção social para cada pessoa e família;</li> <li>- Contratualizar o acompanhamento através do estabelecimento de um compromisso para a inserção social e comunitária das pessoas e agregados familiares (contratos de Inserção ou acordo de intervenção social);</li> <li>- Coordenar e avaliar a execução das ações do plano de inserção contratualizadas no acordo de intervenção social;</li> <li>- Cooperar e articular com outras entidades e serviços da comunidade que se revelem imprescindíveis para a concretização dos objetivos de Inserção e comunitária;</li> <li>- Articulação com entidades e serviços existentes na comunidade para atribuição de apoios sociais cuja a finalidade permita colmatar as fragilidades e necessidades de pessoas e famílias de comprovada carência económica;</li> <li>-Avaliação condições socioeconómicas e elaboração das propostas apoios económicos (devidamente fundamentadas), de atribuição de prestações de carácter eventual, com a finalidade de colmatar situações de emergência social e de comprovada carência económica.</li> </ul> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

O Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) - Protocolo com a Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, procurou, ao longo do ano, dar resposta às **necessidades e as dificuldades** das pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e exclusão

8

2022

António Joaquim Gomes da Cunha

R. Ribeiro

Delegado

SA

social, priorizando a execução de atendimentos personalizados. Neste sentido, foram realizadas diversas diligências, nomeadamente atendimentos presencias, contactos telefónicos, visitas domiciliárias, entre outras ações, quer de forma autónoma, quer em articulação com entidades e serviços locais. Estas intervenções tiveram como objetivo principal **prevenir e resolver os problemas sociais das famílias**, promovendo, simultaneamente, uma maior cobertura dos direitos sociais e o reforço da proteção social dos beneficiários que recorrem ao serviço, tanto no âmbito do **Rendimento Social de Inserção (RSI)** como da **Ação Social (AS)**, conforme apresentado abaixo a informação detalhada na tabela II.

|                                                  |     |
|--------------------------------------------------|-----|
| <i>Informações Sociais</i>                       | 2   |
| <i>Relatórios Sociais</i>                        | 14  |
| <i>Atendimentos</i>                              | 679 |
| <i>Requerimentos iniciais de RSI</i>             | 12  |
| <i>Processos iniciais de Ação Social</i>         | 14  |
| <i>Contratos de Inserção - assinados</i>         | 62  |
| <i>Acordos de Intervenção Social - assinados</i> | 33  |

*Tabela II. Ocorrências beneficiários do SAAS.*

Ainda no decurso do ano de 2025, o Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social – Protocolo com Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, efetuou um total de 31 (trinta e uma) propostas de apoios económicos, no valor global de 11.186,50 € (onze mil cento e oitenta e seis euros e cinquenta cêntimos).

*Assinaturas:*  
[Assinatura 1]  
[Assinatura 2]  
[Assinatura 3]  
[Assinatura 4]  
[Assinatura 5]  
[Assinatura 6]

Estes apoios foram atribuídos tendo em consideração as necessidades identificadas nos agregados familiares em acompanhamento social, tanto no âmbito do **Rendimento Social de Inserção (RSI)** como da **Ação Social (AS)**. As áreas de apoio abrangeram domínios fundamentais, nomeadamente:

- **Subsistência e despesas gerais e familiares;**
- **Habitação** (aquisição de eletrodomésticos/equipamentos, despesas com eletricidade, água, gás, telefone, renda com contrato, entre outros);
- **Saúde** (tratamentos dentários, oftalmológicos, aquisição de medicamentos, meios auxiliares de diagnóstico/tratamento, consultas de especialidade, transporte, entre outros).

### 3.2. Acompanhamento Educação Sociofamiliar

| Área Intervenção          | Objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Atividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Avaliação          |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Intervenção Social</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assegurar o acompanhamento e educação sociofamiliar a indivíduos e famílias, no desenvolvimento das suas potencialidades, contribuindo para a sua autonomia, autoestima e de gestão do seu projeto de vida;</li> <li>- Sensibilizar e capacitar as pessoas para situações de desajuste no seio familiar;</li> <li>- Informar, aconselhar e encaminhar para respostas, serviços ou prestações sociais adequadas a cada situação;</li> <li>- Apoio técnico em situações de vulnerabilidade social e situações de pobreza e de exclusão social;</li> <li>- Planejar e dinamizar intervenção individual ou em grupo em situações de vulnerabilidade (necessidades-dificuldades);</li> <li>- Sensibilizar, informar e orientar as pessoas e famílias em acompanhamento social para participação em sessões e ações do plano atividades SAAS e do plano atividades de NLI, do ano recorrente;</li> <li>- Suprir as necessidades imediatas das famílias carenciadas acompanhadas pelo serviço, nomeadamente ao nível material ortopédico, alimentação entre outros artigos (vestuário, acessórios/ calçado, brinquedos e outros materiais) doados à instituição/serviço.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atendimento, acompanhamento e encaminhamento das pessoas e família, tendo em vista a promoção das suas capacidades e potencialidades na resolução dos problemas sociais;</li> <li>- Realização de visitas domiciliárias programadas pelo serviço, tendo em vista a promoção das suas capacidades e potencialidades na resolução dos problemas sociais;</li> <li>- Realização de visitas ao domicílio em colaboração com outros serviços, aos agregados familiares;</li> <li>- Realização de entrevistas no serviço a indivíduos e/ou famílias;</li> <li>- Orientação a cada pessoa e família, tendo em conta os seus direitos, deveres e obrigações;</li> <li>- Comunicar de forma detalhada sobre a forma de acesso a recursos adequados, como equipamentos e serviços de cariz social, em articulação com entidade e serviços;</li> <li>- Responder de forma integrada os respetivos encaminhamentos das pessoas e famílias, para resolução do problema;</li> <li>- Capacitar as pessoas e família para processo mudança no quotidiano;</li> <li>- Realização/participação de ações/sessões coletivas, sobre temáticas variadas, para os agregados familiares acompanhados SAAS, promovidas pelos parceiros de NLI e às técnicas do SAAS, com vista à aquisição e/ou fortalecimento de competências;</li> </ul> | <b>Executadas.</b> |

*Handwritten signatures and initials:*  
 (Left) [Signature]  
 (Middle) [Signature]  
 (Right) [Signature]  
 (Far Right) [Signature]

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registo material doado a instituição/serviço;</li> <li>- Atender as necessidades dos beneficiários identificados disponibilizando o material doado a instituição/serviço;</li> <li>- Distribuição do material com dignidade e trato com dignidade quem os recebe;</li> <li>- Registo declaração de empréstimo/devolução do material ortopédico aos beneficiários do SAAS.</li> </ul> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

No âmbito do acompanhamento da educação sociofamiliar, no que diz respeito à intervenção mais próxima por parte da equipa técnica do SAAS junto dos agregados familiares, ao nível do Rendimento Social de Inserção (RSI) e no contexto da Ação Social (AS), foram realizadas as seguintes ocorrências, conforme apresentado na Tabela III abaixo.

|                                                                                           |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Visitas domiciliárias                                                                     | 187 |
| Integrações POAPMC - (Programa Nacional Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas) | 9   |
| Donativos/Ajudas técnicas                                                                 | 3   |
| Autonomia do serviço                                                                      | 24  |

Tabela III. Organização acompanhamento educação sociofamiliar.

### 3.4 Intervenção/Acompanhamento Socioeducativo e Psicossocial

| Área Intervenção                | Objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Atividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Avaliação          |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Apoio de Educação Social</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a aquisição/aproveitamento de competências pessoais, sociais, familiares, gestão recursos econômicos, organização e profissionais das pessoas e/ou famílias acompanhadas no âmbito das medidas: Ação Social (AS) ou Rendimento Social de Inserção (RSI);</li> <li>- Promover o desenvolvimento das suas potencialidades, contribuindo para sua autonomia e autoestima;</li> <li>- Garantir a qualidade das condições básicas de vida (alojamento, alimentação, higiene e segurança) proporcionando as condições necessárias (saúde e bem-estar) às famílias;</li> <li>- Permitir um acordo familiar justo e equilibrado com todos os elementos do agregado familiar;</li> <li>- Capacitar as pessoas e/ou famílias para processo mudança (projeto de vida) e comportamentos adequados e atitudes na sociedade acompanhadas pelo SAAS ao nível do RSI e AS;</li> <li>- Promover a participação ativa dos indivíduos (solidão e isolamento);</li> <li>- Promover práticas mediação com todos os elementos do agregado familiar (conflitos, responsabilidades parentais).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização de visitas domiciliárias programadas (semanal/quinzenal/mensal);</li> <li>- Atendimento em contexto de gabinete individual e familiar (semanal/quinzenal/mensal);</li> <li>- Realização de visitas domiciliárias em colaboração com outros serviços, visando resolução do problema;</li> <li>- Informação e aconselhamento para utilização dos recursos existentes no quotidiano;</li> <li>- Avaliação e identificação de competências e necessidades;</li> <li>- Apoio na procura ativa de emprego e na aquisição de técnicas de procura de emprego;</li> <li>- Orientação e negociação nas decisões familiares promovendo um acordo justo e equilibrado;</li> <li>- Acompanhamento psicossocial;</li> <li>- Desenvolvimento de dinâmicas para resolução problemas das pessoas e famílias;</li> <li>- Orientação das famílias para o interesse das rotinas/atividades do contexto social;</li> <li>- Planeamento e dinamização de ações/sessões coletivas sobre temáticas variadas, visando melhoria das competências dos indivíduos e /ou famílias.</li> </ul> | <b>Executadas.</b> |

*[Handwritten signatures and initials]*  
F. Ribeiro  
J. Ribeiro  
R. Ribeiro

No ano 2025, no âmbito do acompanhamento/intervenção socioeducativo/palcosocial – (Educação Social) foram realizadas 208 (duzentos e oito) sessões - em contexto de gabinete e visitas domiciliárias, com beneficiários em acompanhamento social no âmbito do Rendimento Social de Inserção (RSI) e ao nível da Ação Social (AS). No ano de 2025, foram elaboradas 3 (três) informações, no âmbito do trabalho desenvolvido em educação social.

As principais preocupações da intervenção é trabalhar as competências nas famílias, das quais: gestão doméstica, orçamento familiar, educação, saúde, aquisição de competências pessoais, sociais e profissionais, dinâmicas familiares, bem como, educação parental e promoção de uma parentalidade positiva.

14

AS  
Cecilia  
N. Ribeiro  
Marta  
Joana  
Rosa

### 3.5. Atendimento e Acompanhamento Psicológico

| Área Intervenção         | Objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Atividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Avaliação          |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Apoio Psicológico</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o apoio psicológico a indivíduos e/ou famílias acompanhadas no âmbito das medidas: Ação Social (AS) ou Rendimento Social de Inserção (RSI);</li> <li>- Promover a participação ativa dos beneficiários na definição do processo de mudança de comportamentos e atitudes, e na resolução dos seus problemas;</li> <li>- Habilitar as pessoas e/ou famílias acompanhadas pelo SAAS ao nível do RSI e AS.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- atendimentos individuais e/ou familiar;</li> <li>- Acompanhamento Psicológico com carácter semanal, quinzenal ou mensal;</li> <li>- Acompanhamento psicossocial;</li> <li>-Planeamento e dinamização de ações/sessões coletivas sobre temáticas variadas, visando melhoria das competências dos indivíduos e /ou famílias.</li> </ul> | <b>Executadas.</b> |

No ano de 2025 foram realizadas 193 (cento e noventa e três) sessões presenciais de Atendimento Psicológico, no âmbito do acompanhamento social especializado, enquadrado no Rendimento Social de Inserção (RSI) e ao nível da Ação Social (AS). No ano de 2025, foram realizados 4 (quatro) relatórios de Avaliação Psicológica.

Estas sessões contribuíram para a promoção da saúde mental e para o desenvolvimento de estratégias que auxiliam os beneficiários a lidar com dificuldades que afetam o seu quotidiano.

### 3.6. Organização e funcionamento do SAAS

| Área intervenção                  | Objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Atividades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Avaliação          |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Intervenção Organizacional</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assegurar a organização e o funcionamento do SAAS, visando garantir a qualidade da Resposta Social;</li> <li>- Orientar e acompanhar cumprimento dos instrumentos do SAAS;</li> <li>- Garantir uma boa interlocução/comunicação entre a instituição e o Município de Cabeceiras de Basto;</li> <li>- Proceder à elaboração todos registos pertinentes do serviço do SAAS;</li> <li>- Avaliar a intervenção social técnica.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrar a informação nos documentos fornecidos pela Câmara Municipal de Cabeceiras de Basto;</li> <li>- Organização e elaboração mapas dados/instrumentos relevantes do serviço do SAAS;</li> <li>- Elaboração do plano anual de atividades e do relatório de atividades do SAAS - ano civil;</li> <li>- Organização e submissão da carta social;</li> <li>- Reuniões de trabalho técnica, equipa técnica do SAAS município;</li> <li>- Reuniões com os representantes da instituição e diretora geral;</li> <li>- Reuniões em Sede do Núcleo Local de Inserção (NLI);</li> <li>- Apoio técnico nas diferentes ações e atividades desenvolvidas pelas técnicas do SAAS;</li> <li>- Avaliar e analisar todas ocorrências e atividades a realizar com indivíduos e/ou famílias do SAAS de acordo áreas de intervenção;</li> <li>- Identificação de estratégias e metodologias de trabalho eficazes inovadoras, que visem melhorar a relação de entreaajuda, colaboração e empatia no serviço do SAAS;</li> <li>- Envio de dados /informações que sejam solicitados a resposta social.</li> </ul> | <b>Executadas.</b> |

No ano de 2025, a organização e o funcionamento do trabalho desenvolvido no Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) – Protocolo Fundação Antônio Joaquim Gomes da Cunha, exigiram um planeamento cuidadoso, bem como a elaboração e o aperfeiçoamento de instrumentos e metodologias de intervenção. Este processo foi orientado pelas diretrizes do Coordenador do SAAS do Município e por outras entidades do Concelho, conforme apresentado na Tabela IV abaixo.

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| Reuniões de NLI                                      | 10 |
| Reuniões de Equipe Técnica do SAAS                   | 24 |
| Reuniões de Trabalho do SAAS Município – Coordenador | 16 |
| Outras reuniões                                      | 9  |
| Reuniões Diretora técnica/direção                    | 11 |
| Relatório Avaliação SAAS do ano 2024                 | 1  |
| Plano Atividades SAAS do ano 2026                    | 1  |

Tabela IV. Organização SAAS.

07/05/2026  
Margarida  
R. Ribeiro  
C. Ribeiro  
H

#### **4. AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO REALIZADAS COM OS BENEFICIÁRIOS DO SERVIÇO DO SAAS**

Ao longo do ano de 2025, foram dinamizadas diversas sessões e ações no âmbito do Plano de Atividades do Núcleo Local de Inserção (NLI) de Cabeceiras de Basto, bem como no âmbito Plano Atividades do SAAS - Protocolo Fundação António Joaquim Gomes da Cunha.

Estas iniciativas visaram a promoção da inclusão social, o reforço da articulação entre entidades parceiras e o apoio às famílias em situação de vulnerabilidade, contribuindo para uma intervenção social mais eficaz e integrada.

Apresentam-se, de seguida as diversas ações desenvolvidas ao longo do ano de 2025, nas quais participaram os beneficiários do SAAS:

- **Sessão de esclarecimento "O Impacto dos Ecrãs no Desenvolvimento das Crianças"**, no dia 13 de janeiro de 2025, no auditório da Escola Básica e Secundaria de Cabeceiras de Basto, dinamizada pelo Agrupamento de Escolas de Cabeceiras de Basto.
- **Ação de sensibilização "Academia Digital para Pais"**, no dia 19 de março de 2025, das 14h30 às 16h30, na Sala TIC da Escola Básica e Secundaria de Cabeceiras de Basto, dinamizada pelo Agrupamento de Escolas de Cabeceiras de Basto.
- **Ação de sensibilização sobre os "Critérios cartão POAPMC"**, no dia 19 de março de 2025, das 09h30 às 10h30 nas instalações da Cruz Vermelha do Arco de Baulhe, no dia 16 de abril de 2025, pelas 15h30, nas instalações do Colégio São Miguel de Refojos, dinamizada pelas entidades competentes na distribuição dos bens alimentares: Cruz Vermelha do Arco de Baulhe e o Centro Social e Paroquial de Abadim.
- **Ação de sensibilização "Perturbações do Comportamento Alimentar"**, no dia 2 de abril, das 14h30 às 16h30, no Colégio São Miguel de Refojos, foi dinamizada uma ação com foco na sensibilização sobre perturbações do comportamento alimentar, com

identificação de sinais e sintomas, visando a compreensão dos fatores psicológicos associados e promoção de estratégias de intervenção e apoio.

- **Ação de sensibilização sobre o "Mês do Coração"**, no dia 27 de maio de 2025, das 10h00 às 12h00 e das 14h00 às 16h00, no campo do seco, dinamizada pela Basto Vida, com ações de educação para saúde, incluindo rastreios de avaliação da tensão arterial e rastreio nutricional.
- **Ação de sensibilização sobre "Alimentação Saudável"**, no dia 09 de julho de 2025, das 10h00 às 12h00, nas instalações da Casa da Juventude (mercado), promovida pela enfermeira Elsa Afonso, do Centro de Saúde de Cabeceiras de Basto, dinamizada pela nutricionista do Centro de Saúde de Cabeceiras de Basto.
- **Ação de sensibilização "Violência Doméstica"**, no dia 18 de julho de 2025, das 10h00 às 12h00, nas instalações da Casa da Juventude (mercado), dinamizada pela equipa técnica do SAAS, da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha e o Centro Social Paroquial de Abadim, pelas técnicas – Dra. Sandra Mendes e Dra. Isabel Magalhães e a estagiária Maria Leonor Teixeira.
- **Ação de sensibilização "Lanches Saudáveis- Contexto Escolar"**, no dia 02 de outubro de 2025, das 10h00 às 12h00, nas instalações do Serviço da Ação Social do Município de Cabeceiras de Basto, promovida pela equipa técnica do SAAS, da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha e o Centro Social Paroquial de Abadim, pelas técnicas – Dra. Sofia Andrade e Dra. Célia Ribeiro, contando ainda com a colaboração da Nutricionista Dra. Inês Mena e da Enfermeira Elsa Afonso, do Centro de Saúde de Cabeceiras de Basto.
- **Ação de sensibilização "Compreender, Prevenir e Responder à Violência Sexual"**, no dia 07 de novembro de 2025, das 10h00 às 12h00, planificada pela equipa técnica do SAAS, da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha e o Centro Social Paroquial de

Rosa  
Marques  
M. Ribeiro  
C. Ribeiro  
H. Ribeiro  
C. Ribeiro  
H. Ribeiro

Abadim, pelas técnicas – Dra. Sandra Mendes e Dra. Isabel Magalhães, sendo dinamizada pela psicóloga Leonor Teixeira, destinada a jovens entre os 16 anos aos 18 anos.

- **Ação de esclarecimento do Centro Qualifica de Basto**, no dia 03 de dezembro de 2025, pelas 10h30, nas instalações da Praceta José Salreta, com o objeto de apoiar a qualificação e a reinserção no mercado de trabalho dos beneficiários.
- **Ação de sensibilização "Gestão Emocional- Bem-Estar Relações do Dia-a-Dia"**, no dia 17 de dezembro de 2025, das 10h00 às 11h30, nas instalações da Casa da Juventude de Cabeceiras de Basto, planificada pela equipa técnica do SAAS, da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha e o Centro Social Paroquial de Abadim, pelas técnicas – Dra. Sandra Mendes e Dra. Cátia Perelra, sendo dinamizada pela psicóloga Leonor Teixeira.
- **Ação de sensibilização "Boas Práticas do RSI: Direitos e Deveres"**, no dia 30 de dezembro de 2025. A ação decorreu em dois períodos: no período da manhã, das 10h00 às 12h00, nas instalações da Biblioteca Municipal do Arco de Baulhe; no período da tarde, das 14h30 às 16h00, nas instalações da Casa da Juventude de Cabeceiras de Basto, dinamizada pela equipa técnica do SAAS, da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha e o Centro Social Paroquial de Abadim, pelas técnicas – Dra. Maria Sousa e Dra. Marília Carvalho.

*Handwritten signatures and initials:*  
Rosa  
Margarida  
M. Ribeiro  
C. Ribeiro  
B

## 5. PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES/FORMAÇÕES PELAS TÉCNICAS SAAS

No decorrer do ano de 2025, foram dinamizadas diversas ações e formações de carácter específico, contando com a participação das técnicas do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS), destacando-se, as seguintes iniciativas:

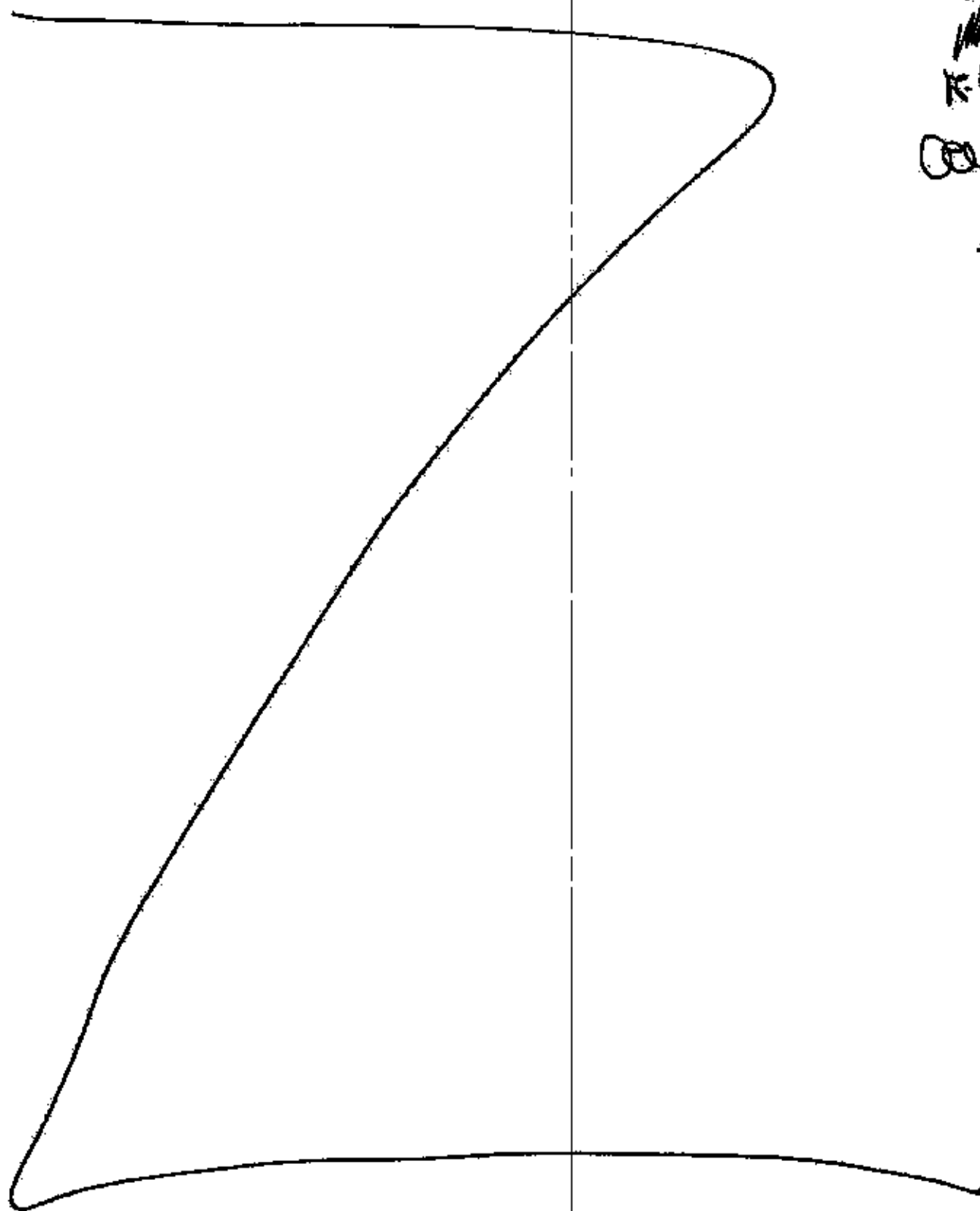
- **Webinário - "Esclarecimento sobre o Tratamento de Agregados Familiares (AF)"** realizado online, no dia 26 de fevereiro de 2025, das 11h00 às 12h00, nas instalações dos Serviços Municipais de Ação Social e Saúde de Cabeceiras de Basto.
- **Formação - "Promover o Desenvolvimento Pessoal nos Técnicos de Ação Social para Potenciar Habilidades Socioemocionais nas Famílias e Indivíduos em Situação de Vulnerável"**, nos dias 07,12,15,21 e 29 de maio de 2025 e 04,05 e 09 de junho de 2025, das 10h00 às 12h00, em formato online, dinamizada pelas autarquias.
- **Formação - "Pessoas Idosas Vítimas de Crime e de Violência"**, no dia 30 de junho de 2025, das 09h00 às 12h15 e das 14h00 às 15h30, promovida pelo Projeto Cabeceiras de Basto + IGUAL, no âmbito do Programa de Dinamização dos Espaços de Convívio e Lazer, dinamizada pela Associação Portuguesa de Apoio à Vítima (APAV), nas instalações da casa da Juventude de Cabeceiras de Basto.
- **Formação - "Gestão de Stress Profissional e Prevenção de Burnout"**, promovida pela Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, realizada nas instalações da instituição – Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, dinamizada pela entidade formadora - PXP, com uma carga horária total de 25 horas. A formação decorreu entre 27 de agosto de 2025 e 10 de setembro de 2025.
- **Curso Intervenção Psicológica em Grupos de Luto**, de 16 outubro a 05 de novembro de 2025, em regime e-learning (16 horas), promovido pela FPCE do Porto.

Rosa  
Margarida  
H. Pabalo  
C. Pabalo  
H.

- **Seminário – “Inteligência Artificial e Intervenção Social”,** no dia 17 de novembro de 2025, das 09h30 às 17h00, nas instalações no Teatro Jordão, em Guimarães.
- **Ação de sensibilização “Jornadas Internacionais de Cabeceiras de Basto – Educação, Inclusão e Diversidade: Realidades e Desafios Futuros”,** nos dias 11 e 12 de dezembro de 2025, das 09h00 às 12h30 e das 14h00 às 17h00, no auditório da Casa do Tempo, promovida pelo Contrato Local de Desenvolvimento Social de Cabeceiras de Basto (CLDS).

① Rosa  
Wagner  
M. Roberto  
C. Roberto

Pl. Rosa  
Cláudio  
M. de  
R. Rebelo  
O. de  
S.



**Considerações finais**

Este relatório de atividades reflete a intervenção e o acompanhamento prestados aos indivíduos e/ou famílias inseridos na área geográfica de atuação do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) - Protocolo Fundação António Joaquim Gomes da Cunha.

Importa destacar o empenho, a dedicação e a colaboração de todas as entidades envolvidas, que, de forma articulada, contribuíram para a melhoria das condições de vida dos beneficiários acompanhados, promovendo o seu bem-estar, dignidade e inclusão social.

Cabeceiras de Basto, 28 de abril de 2026.

**As técnicas do SAAS:****A Assistente Social**

(Maria de Céu Magalhães Sousa, Dra.)

**A Educadora Social**

(Sofia Cristina Magalhães Andrade, Dra.)

**A Psicóloga**

(Sandra Cristina Vieira Mendes da Fonseca, Dra.)

Rosa  
Marques  
M. Marques  
R. Ribeiro  
C. Ribeiro  
S.

| FUNDAÇÃO ANTÓNIO JOAQUIM GOMES DA CUNHA                           |       |                                |              |
|-------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------|--------------|
| BALANÇO INDIVIDUAL EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025                      |       |                                |              |
|                                                                   |       | Euro                           |              |
| RUBRICAS                                                          | NOTAS | Exercícios                     |              |
|                                                                   |       | 31/12/2025                     | 31/12/2024   |
| <b>ACTIVO</b>                                                     |       |                                |              |
| Activo não corrente                                               |       |                                |              |
| Activos fixos tangíveis                                           |       | 2 952 524,52                   | 1 476 691,20 |
| Bens património histórico e cultural                              |       |                                |              |
| Propriedades de investimento                                      |       |                                |              |
| Investimentos financeiros                                         |       | 1 118,50                       | 1 118,60     |
| Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros |       |                                |              |
|                                                                   |       | 2 853 643,12                   | 1 477 809,80 |
| Activo Corrente                                                   |       |                                |              |
| Inventários                                                       |       |                                |              |
| Clientes                                                          |       | 12 296,55                      | 8 782,42     |
| Adiantamentos a fornecedores                                      |       |                                |              |
| Estados e outros entes públicos                                   |       | 187 136,00                     | 42 725,22    |
| Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/me      |       |                                |              |
| mbros                                                             |       |                                |              |
| Outras contas a receber                                           |       | 7 698,78                       | 408 989,74   |
| Diferimentos                                                      |       | 3 517,45                       | 3 690,63     |
| Outros activos financeiros                                        |       |                                |              |
| Caixa e depósitos bancários                                       |       | 660 136,90                     | 534 960,43   |
|                                                                   |       | 870 785,68                     | 999 148,44   |
| Total do activo                                                   |       | 3 224 428,80                   | 2 476 958,24 |
| <b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>                              |       |                                |              |
| Capital próprio                                                   |       |                                |              |
| Fundos                                                            |       | 29 628,79                      | 29 628,79    |
| Excedentes técnicos                                               |       |                                |              |
| Reservas                                                          |       |                                |              |
| Resultados transferidos                                           |       | 851 994,61                     | 768 584,77   |
| Excedentes de revalorização                                       |       |                                |              |
| Outras variações nos fundos patrimoniais                          |       | 1 298 291,88                   | 1 347 409,74 |
|                                                                   |       | 2 179 915,28                   | 2 145 623,30 |
| Resultado líquido do período                                      |       | 8 467,87                       | 83 409,84    |
| Total dos fundos patrimoniais                                     |       | 2 188 383,15                   | 2 229 033,14 |
| Passivo                                                           |       |                                |              |
| Passivo não corrente                                              |       |                                |              |
| Provisões                                                         |       |                                |              |
| Provisões específicas                                             |       |                                |              |
| Financiamentos obtidos                                            |       | 498 500,00                     |              |
| Outras contas a pagar                                             |       |                                |              |
| Passivo corrente                                                  |       |                                |              |
| Fornecedores                                                      |       | 300 842,62                     | 147 695,04   |
| Adiantamento de clientes                                          |       |                                |              |
| Estado e outros entes públicos                                    |       | 19 129,18                      | 14 719,83    |
| Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros |       |                                |              |
| Financiamentos obtidos                                            |       |                                |              |
| Diferimentos                                                      |       | 7 496,89                       |              |
| Outros passivos financeiros                                       |       |                                |              |
| Outras contas a pagar                                             |       | 210 086,96                     | 85 510,23    |
|                                                                   |       | 1 036 045,65                   | 247 925,10   |
| Total do passivo                                                  |       | 1 036 045,68                   | 247 925,10   |
| Total dos fundos patrimoniais e do passivo                        |       | 3 224 428,80                   | 2 476 958,24 |
| O CONTABILISTA CERTIFICADO                                        |       | A DIRECÇÃO                     |              |
| João Cunha                                                        |       | António José Gonçalves Pereira |              |
|                                                                   |       | António José Gonçalves Pereira |              |

*Carla*  
*H*  
*Rosa*  
*W. Rosa*  
*Chargado*  
*A. Rebelo*

*Chargues*  
*N. Robalo*  
*Rosa*  
*Robalo*

Euro

| RENDIMENTOS E GASTOS                                                        | NOTAS | Exercícios        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|-------------------|
|                                                                             |       | 31/12/2025        | 31/12/2024        |
| Vendas e serviços prestados                                                 | +     | 204 565,72        | 186 026,89        |
| Subsídios, doações e legados à exploração                                   | +     | 985 488,82        | 955 055,39        |
| Trabalhos para a própria entidade                                           | +     |                   |                   |
| Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas                    | -     | 119 071,06        | 98 214,93         |
| Fornecimentos e serviços externos                                           | -     | 193 701,31        | 174 645,57        |
| Gastos com o pessoal                                                        | -     | 805 840,58        | 732 095,55        |
| Imparidade de Inventários (perdas/reversões)                                | -     |                   |                   |
| Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)                          | -     |                   |                   |
| Provisões (aumentos/reduções)                                               | -     |                   |                   |
| Outras imparidades (perdas/reversões)                                       | -     |                   |                   |
| Aumentos/reduções de justo valor                                            | +     |                   |                   |
| Outros rendimentos e ganhos                                                 | +     | 51 899,72         | 51 072,66         |
| Outros gastos e perdas                                                      | -     | 2 547,78          | 4 610,92          |
| <b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamentos e impostos</b> |       | <b>120 793,53</b> | <b>182 587,97</b> |
| Gastos/reversões da depreciação e de amortização                            | -     | 106 693,61        | 103 748,44        |
| <b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>  |       | <b>14 099,92</b>  | <b>78 839,53</b>  |
| Juros e rendimentos similares obtidos                                       | +     | 3 862,50          | 6 093,75          |
| Juros e gastos similares suportados                                         | -     | 9 494,55          | 1 523,44          |
| <b>Resultado antes de impostos</b>                                          |       | <b>8 467,87</b>   | <b>83 409,84</b>  |
| Imposto sobre o rendimento do período                                       | -     |                   |                   |
| <b>Resultado líquido do período</b>                                         |       | <b>8 467,87</b>   | <b>83 409,84</b>  |

O CONTABILISTA CERTIFICADO

*João C...*

A DIRECÇÃO

*Alfredo*  
*Angélica Beatriz F. Robalo*  
*João Francisco Leão*

FUNDAÇÃO ANTÓNIO JOAQUIM GOMES DA CUNHA

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DE FLUXOS DE CAIXA PERÍODO FIM DO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025

| RUBRICAS                                                             | NOTAS | Euro                 |                    |
|----------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|--------------------|
|                                                                      |       | 2025                 | 2024               |
| <b>Fluxos de caixa das actividades operacionais - método directo</b> |       |                      |                    |
| Recebimentos de clientes e utentes                                   |       | 225 800,09           | 185 026,89         |
| Pagamentos de subsídios                                              |       |                      |                    |
| Pagamentos de apoios                                                 |       |                      |                    |
| Pagamentos a fornecedores                                            |       | -295 808,85          | -308 948,86        |
| Pagamentos ao pessoal                                                |       | -567 850,75          | -503 731,89        |
| <b>Caixa gerada pelas operações</b>                                  |       | <b>-637 859,51</b>   | <b>-626 653,86</b> |
| Pagamentos/recebimentos de imposto sobre o rendimento                |       |                      |                    |
| Outros recebimentos/pagamentos                                       |       | 1 766 144,11         | 1 322 469,58       |
| <b>Fluxos de caixa das actividades operacionais (1)</b>              |       | <b>1 128 284,60</b>  | <b>695 815,72</b>  |
| <b>Fluxos de caixa das actividades de investimento</b>               |       |                      |                    |
| Pagamentos respeitantes a:                                           |       |                      |                    |
| Activos fixos tangíveis                                              |       | -1 003 108,13        | -659 652,46        |
| Activos intangíveis                                                  |       |                      |                    |
| Investimentos financeiros                                            |       |                      |                    |
| Outros activos                                                       |       |                      |                    |
| Recabimentos provenientes de:                                        |       |                      |                    |
| Activos fixos tangíveis                                              |       |                      |                    |
| Activos intangíveis                                                  |       |                      |                    |
| Investimentos financeiros                                            |       |                      |                    |
| Outros activos                                                       |       |                      |                    |
| Subsídios ao investimento                                            |       | 0,00                 | 0,00               |
| Juros e rendimentos similares                                        |       |                      |                    |
| Dividendos                                                           |       |                      |                    |
| <b>Fluxos de caixa das actividades de investimento (2)</b>           |       | <b>-1 003 108,13</b> | <b>-659 652,46</b> |
| <b>Fluxos de caixa das actividades de financiamento</b>              |       |                      |                    |
| Recebimentos provenientes de:                                        |       |                      |                    |
| Financiamentos obtidos                                               |       |                      |                    |
| Realização de fundos                                                 |       |                      |                    |
| Cobertura de prejuizos                                               |       |                      |                    |
| Doações                                                              |       |                      |                    |
| Outras operações de financiamento                                    |       |                      |                    |
| Pagamentos respeitantes a:                                           |       |                      |                    |
| Financiamentos obtidos                                               |       | 0,00                 | 0,00               |
| Juros e gastos similares                                             |       | 0,00                 | 0,00               |
| Dividendos                                                           |       |                      |                    |
| Reduções de fundos                                                   |       |                      |                    |
| Outras operações de financiamento                                    |       |                      |                    |
| <b>Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3)</b>          |       | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>        |
| <b>Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)</b>                 |       | <b>125 176,47</b>    | <b>36 163,26</b>   |
| Caixa e seus equivalentes no início do período                       |       | 534 960,43           | 498 796,97         |
| Caixa e seus equivalentes no fim do período                          |       | 660 136,90           | 534 960,43         |

O CONTABILISTA CERTIFICADO

*[Assinatura]*

A DIRECÇÃO

*[Assinatura]*  
*[Assinatura]*  
 Angelita Beatriz F. Rebelo

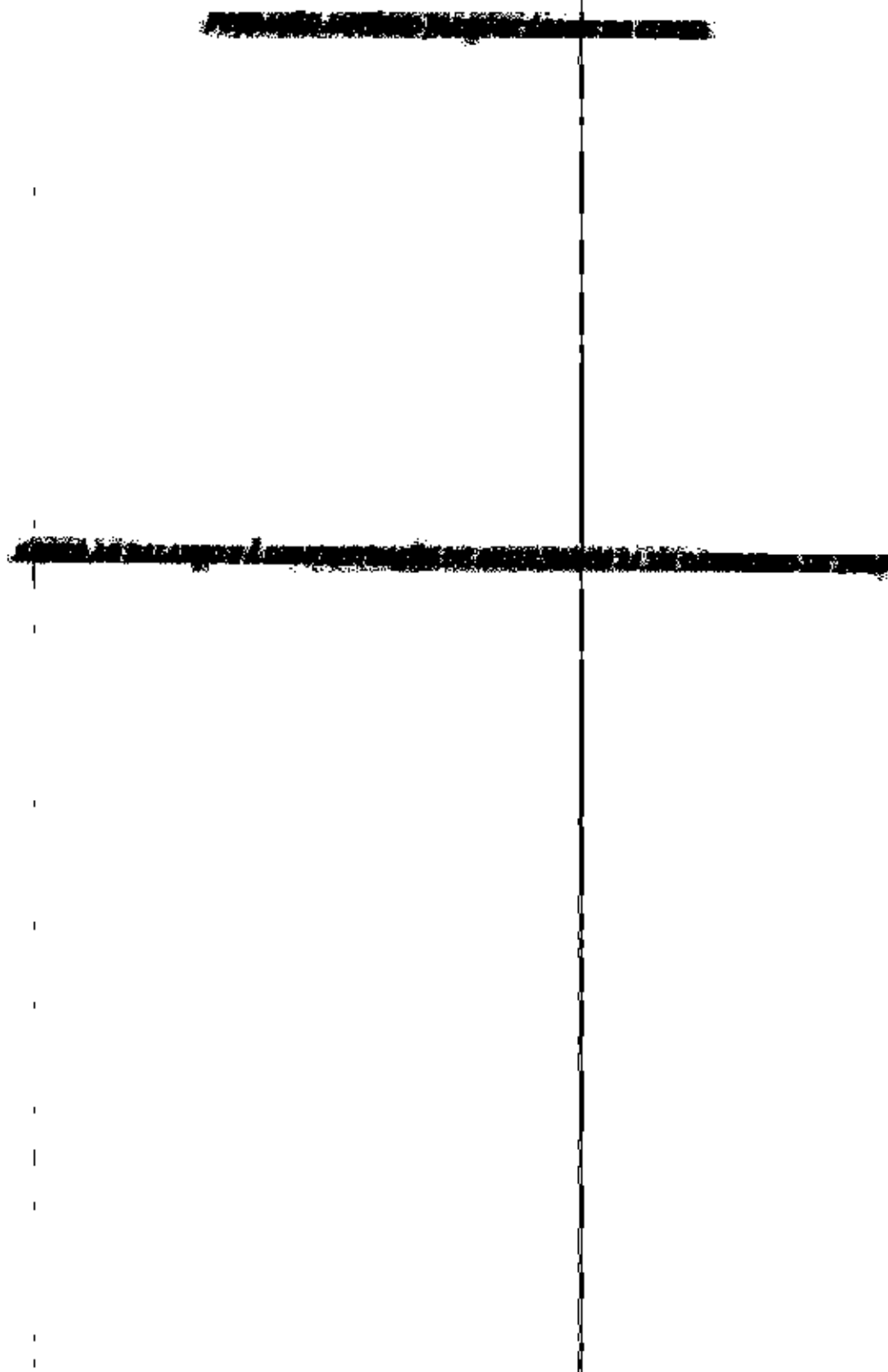
*[Assinatura]*  
 Rosa  
 Marques  
 N. Rebelo

**DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO 01/01/2023 A 31/12/2023**

| DESCRIÇÃO                                      | NOTAS | Fundos Patrimoniais |                     |          |                       |                             |                                                       | Total | Resultado líquido do período | Total do Patrimônio |
|------------------------------------------------|-------|---------------------|---------------------|----------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|-------|------------------------------|---------------------|
|                                                |       | Fundo               | Excedentes líquidos | Reservas | Resultados Transfêres | Excedentes de revalorização | Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais |       |                              |                     |
| Posição no início do período                   |       | 29.626,79           | 0,00                | 0,00     | 798.584,77            | 0,00                        | 1.347.408,74                                          | 0,00  | 83.408,84                    | 2.229.033,14        |
| Alterações no período                          |       |                     |                     |          |                       |                             |                                                       |       |                              |                     |
| Variação Resultado Patrimoniais 1º e 2º Grupos |       |                     |                     |          | 83.408,84             |                             | -83.408,84                                            |       | -83.408,84                   | -83.408,84          |
| Resultado Líquido do Exercício                 |       | 0,00                | 0,00                | 0,00     | 83.408,84             |                             | -83.408,84                                            |       | -83.408,84                   | -83.408,84          |
| Resultado Integral                             |       |                     |                     |          |                       |                             |                                                       |       | 0,00                         | 0,00                |
| Posição no fim do período                      |       | 29.626,79           | 0,00                | 0,00     | 881.993,61            | 0,00                        | 1.264.000,00                                          | 0,00  | 0,00                         | 2.145.620,30        |

*Jair C.*

*Carla Rosa*  
*W. R. R.*  
*Chaque*  
*R. Roberto*



## **Anexo**

### **1. Identificação da Entidade**

A Fundação António Joaquim Gomes da Cunha é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de fundação, com sede no Lugar de Gondarém, Freguesia de Cabeceiras de Basto. Tem como atividades o apoio a pessoas com deficiência.

Natureza da atividade: Atividades de apoio social com e sem alojamento, para pessoas com deficiência.

NIPC: 500 850 747

### **2. Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras**

Em 2024 as Demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as entidades do Setor Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011, de 9 de março. No anexo II do referido decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Setor Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF)-Portaria n.º 105/2011 de 14 de março;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 106/2011 de 14 de março;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 6726-B/2011 de 14 de março;
- Normas Interpretativas (NI).

### **3. Principais Políticas Contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros**

#### **3.1 Principais Políticas Contabilísticas**

As Demonstrações financeiras foram elaboradas em SNC e foram aplicados os requisitos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as entidades do Setor Não Lucrativo (NCRF-ESNL), as principais políticas contabilísticas aplicadas pela entidade na elaboração das Demonstrações são as seguintes:

#### **a) Políticas de Reconhecimento e Mensuração**

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com os registos contabilísticos da Fundação A.J. Gomes da Cunha e os critérios e pressupostos contemplados nas normas contabilísticas e de relato financeiro.

As políticas apresentadas foram aplicadas de forma consistente ao longo do período económico.

#### **Bases de apresentação:**

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF).

## **Continuidade**

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a entidade prevê continuar a sua atividade de prestação de serviços de maneira a cumprir os seus fins.

## **Regime do Acréscimo**

Pretende-se que os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (dando satisfação às definições e critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura concetual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos serão registados nas respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

## **Consistência da apresentação**

As demonstrações financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação quer dos movimentos contabilísticos que lhe dão origem. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante.

## **Informação Comparativa**

A informação comparativa deve ser divulgada, nas demonstrações financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando o princípio da continuidade da entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo.

### **b) Outras políticas contabilísticas:**

#### **Ativos fixos tangíveis**

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados pelo seu custo de aquisição de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites à data das respetivas aquisições.

As depreciações são calculadas pelo método da linha reta, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

| <b>Ativo fixo tangível</b>     | <b>Vida útil estimada</b> |
|--------------------------------|---------------------------|
| Edifícios e outras construções | 50 anos                   |
| Equipamento transporte         | 4 anos                    |
| Outros ativos fixos            | 1 a 10 anos               |
| Mobiliário                     | 1 a 8 anos                |

### **Dívidas de terceiros**

As dívidas de terceiros encontram-se registadas pelo valor dos documentos que lhe serviram de suporte, faturas e notas de débito, ou crédito, e não se estima que ocorra quebra na sua boa cobrança.

### **Réditos e gastos**

Os rendimentos e gastos são registados no período a que se referem. O rendimento compreende os montantes faturados nas prestações de serviços.

As prestações de serviços são reconhecidas no período a que respeita, tal como preconiza o princípio contabilístico da especialização do exercício.

Os rendimentos e gastos são registados no exercício a que respeitam independentemente do momento do seu pagamento ou recebimento, de acordo com o princípio contabilístico da especialização do exercício.

### **Caixa e seus equivalentes**

O caixa e equivalentes de caixa incluem caixa e depósitos bancários.

### **Subsídios ao investimento e subsídios à exploração**

Os subsídios ao investimento não reembolsáveis são reconhecidos inicialmente na rubrica de Fundos patrimoniais, sendo subsequentemente creditados na demonstração dos resultados em função da depreciação dos ativos a que estão associados.

Os subsídios à exploração são reconhecidos como rendimentos na demonstração dos resultados no mesmo período em que os gastos associados são incorridos e registados, desde que conhecidos em tempo útil.

### ***c) Principais pressupostos relativos ao futuro***

#### **Gestão de risco financeiro**

Risco de liquidez: A gestão do risco de liquidez tem por objetivo garantir que, a todo o momento, a instituição mantém a capacidade financeira para, dentro de condições de mercado não desfavoráveis:

- Cumprir com as suas obrigações de pagamento à medida do seu vencimento;

Garantir atempadamente o financiamento adequado ao desenvolvimento dos seus objetivos.

As demonstrações financeiras estão elaboradas pressupondo a continuidade da Instituição.

### ***d) Principais fontes de incerteza das estimativas***

As estimativas são baseadas no melhor conhecimento existente em cada momento e nas ações que se planeiam realizar, sendo periodicamente revistas com base na informação disponível.

As alterações nos factos e circunstâncias pode conduzir à revisão das estimativas, pelo que os resultados reais futuros poderão divergir daquelas estimativas.

### 3.2 – Alterações nas políticas contabilísticas: Indicação da natureza e efeitos da alteração na política contabilística e, no caso de aplicação voluntária, das razões pelas quais a aplicação da nova política contabilística proporciona informação fiável e mais relevante

Durante o período de 2025 e na preparação e apresentação das demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro de 2025, aplicou-se o normativo contabilístico para as entidades do setor não lucrativo (ESNL).

#### 4- Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados pelo seu custo de aquisição de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites à data das respetivas aquisições.

As depreciações são calculadas pelo método da linha reta, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens. Quadro explicativo das respetivas alterações:

#### Ativo Bruto

| Rubricas                       | 2025                  |                    |                        | 2024                  |                       |
|--------------------------------|-----------------------|--------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                | Saldo Inicial         | Aumentos           | Alteração / diminuição | Saldo Real            | Saldo final           |
| <b>Ativos fixos tangíveis</b>  |                       |                    |                        |                       |                       |
| Terrenos e recursos naturais   | 4 738,58 €            |                    |                        | 4 738,58 €            | 4 738,58 €            |
| Edifícios e outras construções | 1 715 147,51 €        |                    |                        | 1 715 147,51 €        | 1 715 147,51 €        |
| Equipamento de transporte      | 250 121,93 €          |                    |                        | 250 121,93 €          | 250 121,93 €          |
| Equipamento básico             | 90 098,04 €           | 72 787,89 €        |                        | 162 885,93 €          | 84 369,06 €           |
| Equipamento administrativo     | 272 031,31 €          |                    |                        | 272 031,31 €          | 272 031,31 €          |
| Outros ativos fixos tangíveis  | 33 241,42 €           |                    |                        | 33 241,42 €           | 33 241,42 €           |
| <b>Total</b>                   | <b>2 365 378,79 €</b> | <b>72 787,89 €</b> | <b>-98 €</b>           | <b>2 438 166,68 €</b> | <b>2 359 650,71 €</b> |

## Depreciações

| Rubricas                       | 2025                  |                     |                |                       | 2024                  |
|--------------------------------|-----------------------|---------------------|----------------|-----------------------|-----------------------|
|                                | Saldo inicial         | Reforço             | Regularizações | Saldo final           | Saldo final           |
| De Ativos fixos tangíveis      |                       |                     |                |                       |                       |
| Edifícios e outras construções | 1 146 672,94 €        | 79 883,59 €         |                | 1 226 556,53 €        | 1 066 789,35 €        |
| Equipamento básico             | 65 233,55 €           | 7 929,52 €          |                | 73 163,07 €           | 60 249,20 €           |
| Equipamento de transporte      | 231 241,43 €          | 18 880,50 €         |                | 250 121,93 €          | 212 360,93 €          |
| Equipamento administrativo     | 272 031,31 €          |                     |                | 272 031,31 €          | 272 031,31 €          |
| Outros ativos fixos tangíveis  | 33 241,42 €           |                     |                | 33 241,42 €           | 33 241,42 €           |
| <b>Total</b>                   | <b>1 748 420,65 €</b> | <b>108 693,61 €</b> | <b>-00 €</b>   | <b>1 855 114,26 €</b> | <b>1 644 672,21 €</b> |

| Rubricas               | Saldo final 2025      | Saldo final 2024      |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Ativos fixos tangíveis | 583 052,41 €          | 714 978,50 €          |
| Investimentos em curso | 1 769 157,34 €        | 859 418,30 €          |
| Ativo não corrente     | 314,76 €              | 314,76 €              |
| <b>Total</b>           | <b>2 352 524,52 €</b> | <b>1 574 711,56 €</b> |

## 5- Ativos fixos intangíveis

Não aplicável

## 6. Custos de Empréstimos Obtidos

Os encargos financeiros relacionados com empréstimos obtidos são usualmente reconhecidos como gastos à medida que são incorridos.

| Descrição                   | 2025     | 2024 |
|-----------------------------|----------|------|
| Empréstimos Bancários - MLP | 498 500€ | 0€   |
| Conta Corrente Cauçionada   | 0€       | 0€   |

## 7. Inventários

Não aplicável

## 8- Rendimentos e gastos

### 8.1 – Vendas e serviços prestados

O rédito das vendas e das prestações de serviços é mensurado ao justo valor. Repartição do valor das vendas e prestações de serviços, conforme quadro seguinte:

| Rubrica               | 2025                | 2024                |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| Venda de bens         |                     |                     |
| Prestação de serviços | 204 545,72 €        | 186 026,89 €        |
| <b>Total</b>          | <b>204 545,72 €</b> | <b>186 026,89 €</b> |

## 8.2 – Outros Rendimentos

Valores por rubrica deste grupo de contas

| <i>Rubrica</i>                                               | <i>2025</i>        | <i>2024</i>        |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <i>Rendimentos suplementares</i>                             | <i>2 770,58 €</i>  | <i>1 681,66 €</i>  |
| <i>Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros</i> | <i>11,28 €</i>     | <i>11,28 €</i>     |
| <i>Imputação de subsídios ao investimento</i>                | <i>49 117,86 €</i> | <i>49 379,72 €</i> |
| <i>Correções relativas a períodos anteriores</i>             |                    |                    |
| <b>Total</b>                                                 | <b>51 899,72 €</b> | <b>51 072,66 €</b> |

## 8.3 – Gastos:

Valores por rubrica deste grupo de contas

| <i>Rubrica</i>                                              | <i>2025</i>           | <i>2024</i>           |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <i>Custo das mercadorias vendidas e materias consumidas</i> | <i>119 071,06 €</i>   | <i>98 214,93 €</i>    |
| <i>Fornecimentos e serviços externos</i>                    | <i>193 701,31 €</i>   | <i>174 645,57 €</i>   |
| <i>Gastos com o pessoal</i>                                 | <i>805 840,58 €</i>   | <i>732 095,55 €</i>   |
| <i>Outros gastos e perdas</i>                               | <i>2 547,78 €</i>     | <i>4 610,92 €</i>     |
| <i>Gastos/reversões de depreciação e de amortização</i>     | <i>106 693,61 €</i>   | <i>103 748,44 €</i>   |
| <b>Total</b>                                                | <b>1 227 854,34 €</b> | <b>1 113 315,41 €</b> |

### 8.3.1 – Fornecimentos e Serviços externos

A repartição dos “Fornecimentos e Serviços Externos” nos períodos findos em 31 de dezembro de 2025 e de 2024 foi a seguinte:

| <i>Rubrica</i>                 | <i>2025</i>         | <i>2024</i>         |
|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| <i>Serviços especializados</i> | <i>63 675,67 €</i>  | <i>44 257,01 €</i>  |
| <i>Materiais</i>               | <i>28 986,30 €</i>  | <i>32 521,42 €</i>  |
| <i>Energia e fluidos</i>       | <i>61 591,01 €</i>  | <i>60 554,96 €</i>  |
| <i>Deslocações e estadas</i>   | <i>3 144,25 €</i>   | <i>4 108,81 €</i>   |
| <i>Serviços diversos</i>       | <i>36 304,08 €</i>  | <i>33 203,37 €</i>  |
| <b>Total</b>                   | <b>193 701,31 €</b> | <b>174 645,57 €</b> |

### 8.3.2-Gastos/reversões de depreciação e amortização

| <i>Rubrica</i>                                          | <i>2025</i>         | <i>2024</i>         |
|---------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <i>Gastos/reversões de depreciação e de amortização</i> | <i>106 693,61 €</i> | <i>103 748,44 €</i> |
| <b>Total</b>                                            | <b>106 693,61 €</b> | <b>103 748,44 €</b> |

## 9- Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes

Não aplicável

#### **10- Subsídios e outros apoios das entidades públicas**

| <b>Rubrica</b>                          | <b>2025</b>         | <b>2024</b>         |
|-----------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Acordo de Cooperação - Segurança Social | 808 742,46 €        | 750 593,55 €        |
| IEFP                                    | 23 607,18 €         | 66 722,02 €         |
| Município de Cabeceiras de Basto        | 80 000,00 €         | 77 947,88 €         |
| <b>Total</b>                            | <b>912 349,64 €</b> | <b>895 263,45 €</b> |

#### **11- Instrumentos financeiros**

##### **11.1 Imposto sobre o rendimento**

O imposto corrente contabilizado respeita ao montante de 0,00€.

##### **11.2 Estado e Outros Entes Públicos**

O imposto sobre o rendimento do período corresponde ao imposto a pagar. Este, inclui as tributações autónomas.

Nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 10 do Código do Imposto Sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas, estão isentos de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas, as Instituições Particulares de Solidariedade Social.

##### **11.3 Diferimentos**

Em 31 de dezembro de 2025 e 2024, a rubrica "Diferimentos" englobava as seguintes saldos:

| <b>Descrição</b>         | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|--------------------------|-------------|-------------|
| Gastos a reconhecer      | 3 517,45 €  | 3 690,63 €  |
| Rendimentos a reconhecer | 7 496,89 €  |             |

##### **11.4 - Caixa e Depósitos Bancários**

A rubrica de "Caixa e Depósitos Bancários", a 31 de dezembro de 2025 e 2024, encontrava-se com o seguinte saldo:

| <b>Descrição</b>    | <b>2025</b>         | <b>2024</b>         |
|---------------------|---------------------|---------------------|
| Caixa               | 1 728,65 €          | 7 591,01 €          |
| Depósitos Bancários | 658 408,25 €        | 527 369,42 €        |
| <b>Total</b>        | <b>660 136,90 €</b> | <b>534 960,43 €</b> |

##### **11.5 - Fornecedores**

O saldo da rubrica "Fornecedores" é discriminado da seguinte forma:

| Descrição                    | 2025                | 2024                |
|------------------------------|---------------------|---------------------|
| Fornecedores C/C             | 93 283,19 €         | 78 769,62 €         |
| Fornecedores de investimento | 207 559,43 €        | 68 925,42 €         |
| <b>Total</b>                 | <b>300 842,62 €</b> | <b>147 695,04 €</b> |

### **12- Benefícios dos empregados**

O número médio de trabalhadores afetos durante o período económico de 2025 foi de 45.

| Rubrica                          | 2025                | 2024                |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Remunerações do pessoal          | 669 637,47 €        | 606 814,23 €        |
| Encargos sobre remunerações      | 129 757,67 €        | 119 271,63 €        |
| Seguros de acidentes de trabalho | 6 445,44 €          | 6 009,69 €          |
| Outros gastos com pessoal        |                     |                     |
| <b>Total</b>                     | <b>805 840,58 €</b> | <b>732 095,55 €</b> |

O número de membros da direção é de 3 e efetivos e 2 suplentes. Nenhum dos elementos da direção auferiu qualquer remuneração ao longo do ano de 2025.

### **13 - Acontecimentos após data de Balanço**

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas demonstrações financeiras de 31 de Dezembro de 2025.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros fatos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

As demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2025 foram aprovadas pelo Conselho de Administração e analisadas pelo Conselho Fiscal.

### **16 - Outras divulgações**

A entidade não apresenta dívidas ao estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei n.º 534/80, de 7 de novembro.

Dando cumprimento ao estabelecido no Decreto-Lei n.º 411/91, de 17 de outubro, informa-se que a situação da entidade perante a segurança social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

Cabeceiras de Basto, 31 de dezembro de 2025

**Ata da Reunião Ordinária do Conselho Fiscal da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha realizada no dia trinta de abril de dois mil e vinte e seis.**

Aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, pelas dezoito horas e trinta minutos, reuniu, na sede da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, o Conselho Fiscal, em sessão ordinária, com a presença dos seguintes membros: Manuel Martins Pacheco, na qualidade de Vice-Presidente, Teresa Cristina Alves Leite Ribeiro Pinto, Rosa Maria dos Santos Magalhães e Francisco José Marques Pacheco, na qualidade de vogais.

Aberta a sessão, foi apreciado o ponto único da ordem de trabalhos: análise, discussão e emissão de parecer sobre o Relatório de Atividades e as Contas do exercício referentes ao ano de dois mil e vinte e cinco.

Após a devida apreciação dos documentos apresentados, e verificada a sua conformidade com as disposições legais e estatutárias aplicáveis, o Senhor Vice-Presidente colocou à votação o Relatório de Atividades e as Contas do exercício de dois mil e vinte e cinco, tendo os mesmos sido **aprovados por unanimidade**, emitindo o Conselho Fiscal parecer favorável à sua aprovação.

Nada mais havendo a tratar, foi a reunião encerrada pelas vinte horas, tendo sido lavrada a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por todos os membros presentes.

Cabeceiras de Basto, trinta de abril de dois mil e vinte e seis.

O Vice-Presidente: Manuel Martins Pacheco

A 1.ª Vogal: Teresa Cristina Alves Leite Ribeiro Pinto

A 2.ª Vogal: Rosa Maria dos Santos Magalhães

O 3.º Vogal: Francisco José Marques Pacheco

**Ata da reunião ordinária do Conselho de Administração da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha realizada no dia trinta de abril do ano de dois mil e vinte e seis**

Aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, pelas dezassete horas, reuniu, na sede da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, o Conselho de Administração, em sessão ordinária, com a presença dos seguintes membros:

- Dra. Carla Amélia Magalhães Lousada, Presidente do Conselho de Administração;
- Sr. Joaquim Vasconcelos Pereira, Tesoureiro do Conselho de Administração;
- Prof. Angelita Beatriz Ferreira Rebelo, Secretária do Conselho de Administração.

Aberta a sessão, foi apreciado o ponto único da ordem de trabalhos: análise, discussão e deliberação sobre o Relatório de Atividades e as Contas do exercício relativas ao ano de dois mil e vinte e cinco, elaborados e apresentados pelos serviços de contabilidade da Fundação.

Após análise dos documentos e verificada a sua conformidade com as disposições legais e estatutárias aplicáveis, a Senhora Presidente colocou à votação o Relatório de Atividades e as Contas do exercício de dois mil e vinte e cinco, tendo os mesmos sido aprovados por unanimidade.

Mais foi deliberado submeter os referidos documentos ao Conselho Fiscal, para emissão do respetivo parecer, nos termos legais e estatutários.

Nada mais havendo a tratar, foi a reunião encerrada pelas 18h30, tendo sido lavrada a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por todos os membros presentes.

Cabeceiras de Basto, trinta de abril de dois mil e vinte e seis.

A Presidente

Carla Amélia Magalhães Lousada

O Tesoureiro

Joaquim Vasconcelos Pereira

A Secretária

Angelita Beatriz Ferreira Rebelo

### Declaração de responsabilidade

No âmbito do processo de Prestação de Contas da Gerência do período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2025, declaramos, sob compromisso de honra, enquanto titulares responsáveis pela elaboração, aprovação e remessa das contas da Fundação António Joaquim Gomes da Cunha, ao órgão competente para a verificação da sua legalidade que:

1. De acordo com o estabelecido pelo n.º 2, do Artigo 14.º-A, do Decreto-Lei n.º 172-A/2014, de 14 de novembro, as contas relativas ao exercício de 2024, foram publicitadas no sítio institucional eletrónico desta Instituição, <http://fajgomesdacunha.pt>, em 31/05/2026.
2. De acordo com o estabelecido pelo Artigo 23.º do Decreto-Lei n.º 172-A/2014, de 14 de novembro sempre que sejam realizadas obras de montante superior a 25.000,00€ a entidade está obrigada a adotar o Código dos Contratos Públicos, pelo que no exercício de 2025 a entidade (selecionar a opção aplicável):

☒ Realizou obras superiores a 25.000€ e aplicou o Código dos Contratos Públicos.

☐ Realizou obras superiores a 25.000€, mas não aplicou o Código dos Contratos Públicos.

☐ Não realizou obras superiores a 25.000€, pelo que não se aplica o artigo.º 23.º.

☐ A entidade não recebeu apoios financeiros públicos, pelo que não se aplica o artigo.º 23.º.

O Conselho de Administração,

\_\_\_\_\_

*Joaquim Vasconcelos Pereira*

*Amélia Beatriz Ferreira Rebelo*